

## 提出書類チェックリスト（物品・役務等）：郵送申請用

番号	提出書類	備 考	業者 チェック欄
①	申請者情報（様式1-1）	● 委任先（支社等）を定める場合は、受任者情報を入力してください。	<input type="checkbox"/>
②	指名希望業種（様式1-2）	<p>【別表1】指名希望業種分類表を参照しながら、業種番号、業種等などのズレや記載漏れがないか確認ください。</p> <p><b>* 同一の業種を重複して選択はできません。1業種3品目以内になっているか確認ください。</b></p> <p>物品の品目「その他」または「役務」を選択した場合、例示品目を3つ以内記入してください。物品の詳細は⑨主要取扱商品一覧表（様式4）に記入してください。</p>	<input type="checkbox"/>
③	委任状（様式2）	支社等に委任する場合のみ提出	<input type="checkbox"/>
④	印鑑証明書	写し可（提出時において、発行後3ヶ月以内のもの）	<input type="checkbox"/>
⑤	商業登記簿謄本又は身分証明書	写し可 （提出時において、発行後3ヶ月以内のもの）	<input type="checkbox"/>
⑥	使用印鑑届（様式3）	<p>●本市との契約等に使用する印鑑(代表者印又は受任者印等)を押印してください。</p> <p>●会社名、支店名のみの印鑑は登録できません。</p>	<input type="checkbox"/>
⑦	<p>納税証明書</p> <p>※いずれも写し可 提出時において、 発行後 3カ月以内のもの</p> <p>※法人は本社名義、個人は 代表者名義の証明書を提出 してください</p>	<p>i) 【市内業者・法人】</p> <p>◆国税：法人税・消費税及び地方消費税「様式その3の3」→本社所在地の税務署にて発行</p> <p>◆市税：直方市の完納証明書（滞納のない証明書）→直方市役所1F2番窓口にて発行</p> <p>ii) 【市内業者・個人】（事業所・代表者居住地が共に市内の場合）</p> <p>◆ 国税：所得税・消費税及び地方消費税「様式その3の2」→直方税務署にて発行</p> <p>◆ 市税：直方市の完納証明書（滞納のない証明書）→直方市役所1F2番窓口にて発行</p> <p>＊代表者個人が納税義務者となっているもの</p> <p>iii) 【市内業者・個人】（事業所が市内で、代表者居住地は市外の場合）</p> <p>◆ 国税：所得税・消費税及び地方消費税「様式その3の2」→代表者居住地の税務署にて発行</p> <p>◆ 市税：代表者居住地の完納証明書（滞納のない証明書）→居住地の市区町村窓口等にて発行</p> <p>＊直方市内の事業所所在地が確認できる書類を添付のこと</p> <p>→開業届又は⑧の所得税申告決算書/収支内訳書に直方市内の事業所所在地の記載があるもの</p> <p>iv) 【市外業者・法人】</p> <p>◆国税：法人税・消費税及び地方消費税「様式その3の3」→本社所在地の税務署にて発行</p> <p>v) 【市外業者・個人】</p> <p>◆国税：所得税・消費税及び地方消費税「様式その3の2」→代表者居住地の税務署にて発行</p>	<input type="checkbox"/>
⑧	財務諸表（決算書）	<p>写し可（直近の決算期2期分） ＊決算期を2期迎えていない場合は、迎えた分のみ提出</p> <p>【法人】 貸借対照表・損益計算書</p> <p>【個人】 所得税申告決算書又は収支内訳書</p>	<input type="checkbox"/>
⑨	主要取扱商品一覧表（様式4）	該当する場合のみ提出（希望する業種ごとに作成） （役務から業種を選択する場合は提出不要）	<input type="checkbox"/>
⑩	営業実績調査書（様式5）	直近2年間分（希望する業種ごとに官公庁と官公庁以外を分けて作成） （本様式と同様の内容を記載している場合、任意様式での提出可）	<input type="checkbox"/>
⑪	営業上の許認可等通知書又は証明書の写し	<p>【別表2】営業に関し必要な許可・認可等一覧表を参考に添付してください。</p> <p>支店等に委任する場合、本社の許可書などと合わせて、支社等の許可書等も添付してください。</p>	<input type="checkbox"/>
⑫	誓約書兼同意書（様式6）		<input type="checkbox"/>
⑬	返信用ハガキ又は受付票及び切手貼返信用封筒	受付確認が必要な場合のみ提出	<input type="checkbox"/>

※ 提出前に必ずこのチェックリストにより確認してください。

※ ①～⑫の書類を番号順に並べ、ダブルクリップで留める、またはクリアファイルに入れてください。

※ 本チェックリストの記載誤り（記載漏れ等）は、申請内容の審査には影響しません。

## 指名希望業種分類表（物品）

注意1) 各業種の品目「その他」のみ、具体的に3つ以内例示品目を記入すること。

注意2) ※印の品目や例示品目を登録される場合は、許可書等の写しを提出すること。（【別表2】「営業に関し必要な許可・認可等一覧表」を参考とする。許可なく営業できる例示品目の場合は除く。）

注意3) ※印以外の品目を申請する場合であっても、その営業内容が許可・認可を必要とする場合には、それを証する書類の写しを添付すること。

業種番号	業種	品目番号	品目	例示品目
01	事務用品  (可能な場合は、修理や移動、廃棄も含む。)	01	事務用機器	パソコン【部品含む】、プリンター、インク、ケーブル、マウス、HUB、ソフトウェア(ダウンロード版含む)、カード、プロジェクター、スクリーン、台車等事務で使用する物品、机、キャビネット等のオフィス家具
		02	選挙用品	記載台、投票用機器、政治活動用看板用証票
		03	文房具	文具、用紙、額縁（簡易）、封筒
		04	印判・印章	印章、ゴム印、回転印
		05	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
02	教育用品  (可能な場合は、修理や移動、廃棄も含む。)	01	教材	授業で使用する教材、防犯ブザー、学校用ミシ
		02	書籍等（事務上使用する書籍も含む）	書籍、図書カード、辞書、教科書
		03	体育用品	スポーツ用品、ソフトテニスネット、体力測定機器、トレーニング器具
		04	保育用品	保健室備品（身長体重計、ヘッド等）、療育関連備品、おもちゃ
		05	文化用品	楽器、楽譜、ピアノ（調律）、CD、DVD、映画フィルム、映写機
		06	学校家具（教室で児童、生徒が使用する家具）	机、椅子、教卓、スクールロッカー、シューズロッカー
		07	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
03	家具・装飾  (可能な場合は、修理や移動、廃棄も含む。)	01	家具	応接セット、食器棚、ソファ
		02	室内装飾	カーテン・ブラインド類、カーペット、壁紙、タイル、絵画用額縁、木工製品、インテリア
		03	表装	
		04	畳等	畳・ふすま
		05	その他	図書館家具、等具体的に記入すること（3つ以内）
04	日用雑貨・百貨	01	雑貨	家庭用台所用品、掃除用品（用具、洗剤）、キッチンハイター、手指消毒剤、アルコール除菌スプレー、ポリ袋、ゴミ袋、トイレトペーパー、蚊取り線香、殺虫スプレー、荒物、ビニース、防犯ベスト、 <b>毒物劇物に該当する洗剤等※（配水管洗浄剤）</b>
		02	動植物・農業用品	種、ポット苗、土、肥料、除草剤、植木、鳥獣捕獲用籠、飼料、 <b>農薬※</b>
		03	ごみ袋等製作	直方市指定ごみ袋（製作）、資源リサイクル回収容器・コンテナ

04	日用雑貨・百貨	04	記念品・贈答品	成人式記念品、卒業記念品、盾、トロフィー
		05	鍵	鍵、合鍵
		06	その他	茶道道具、陶磁器、啓蒙啓発用物品、福祉時計、貴金属、等具体的に記入すること（3つ以内）
05	縫製・繊維製品  （可能な場合は、修理を含む。）	01	衣服	作業服、防寒着、雨合羽、長靴、帽子、手袋、腕章
		02	寝具	布団、枕、毛布
		03	テント（付随するものを含む）	
		04	幕・旗	懸垂幕、横断幕、のぼり旗、日章旗、校旗
		05	その他	皮革製品、等具体的に記入すること（3つ以内）
06	生花・造花	01	生花・造花	生花、造花、鉢物
		02	その他	緑化商品、等具体的に記入すること（3つ以内）
07	食料品  （学校給食用物資の納入は、教育委員会で業者登録が必要。）	01	<u>食料品</u> ※	<u>弁当</u> ※、米穀・麺類、青果類、魚介類・食肉・鶏卵類、調味料、牛乳、乳製品、乾物類
		02	パン・菓子類	パン、調理パン、菓子パン、お菓子
		03	飲料	<u>酒</u> ※、飲料水、茶、氷
		04	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
08	印刷・写真  （企画・編集デザインは含まない。）	01	一般印刷	パンフレット、テキスト、ポスター、シール、卒業証書
		02	フォーム印刷	電算帳票、圧着はがき
		03	航空写真等	航空写真、ドローン空撮
		04	地図（トレスを含む）	製図、複写、地図印刷
		05	DPE・マイクロフィルム	現像、焼き付け、引き伸ばし、マイクロフィルム
		06	その他	コピー製本、等具体的に記入すること（3つ以内）
09	薬品  （可能な場合は、廃棄を含む。）	01	<u>医薬品</u> ※	一般用医薬品（第1類、第2類、第3類）、ワクチン、消毒用エタノール、プール薬品
		02	試薬・工業薬品等	活性炭、プール薬品、殺菌剤（次亜塩素酸ソーダ、ポリ塩化アルミニウム）、凝固剤、高分子凝集剤、微生物管理剤、活性汚泥栄養バランス剤、遊離残留塩素測定用試薬
		03	衛生材料等	粉なしニトリル極うす手袋、ガーゼ、オムツ（子ども、大人）、粉ミルク
		04	その他	<u>医療用酸素</u> ※、油処理剤、等具体的に記入すること（3つ以内）

10	燃料  (可能な場合は、廃棄を含む。機器の購入は各業種・品目を指名希望すること。)	01	石油類※	ガソリン、軽油、灯油、重油、混合油、B5燃料
		02	プロパンガス※	プロパンガス
		03	その他	酸素(09薬品04その他／医療用酸素を除く)、窒素、等具体的に記入すること(3つ以内)
11	消防・防災用品  (主に消防救助活動で使用するもの。可能な場合は、修理や点検(車検を除く)、移動、廃棄を含む。)	01	消防器材用品	消防用ホース、保護具(ヘルメット、メガネ、マスク)、ロープ、カッター、ポンプ(充填含む)、水難救助資機材、潜水具(ヘルメット、スーツ、マスク)
		02	消防用被服	防災ヘルメット、救助救急活動服、防火靴、銀長靴、救急・救助用手袋、作業服等ヘルメット、消防団活動服、編上げゴム長靴、ケブラー手袋、消防団半袖Tシャツ、感染防止衣
		03	防災用品	住宅用火災警報器、消火器、備蓄用防災食料、緊急簡易トイレ、避難用テント、避難所用バーベキュー
		04	防災機器	地震速報受信、避難機器、消防緊急通信指令機器
		05	車両	消防車、救急車
		06	その他	具体的に記入すること(3つ以内)
12	機械器具  (可能な場合は、修理や移動、廃棄を含む。)	01	医療機器	AED※、撮影装置、車椅子、介護ベッド、義肢・装具、血圧計、舌圧子、介護・福祉用品
		02	計測理化学機器	濁度・色度センサー、光波距離計、レーザー距離計、アルコールチェッカー、水温計、DOメーター、環境測定機器(大気・水質)、分析機器、土木計測機器、測量機、一般計量機器、精密計量機器、試験機器、工事用計測機器
		03	厨房機器	移動台、シンク、配膳台、食器洗浄機、オーブン、回転釜、消毒保管庫、調理道具、給湯器、ボイラー、ガス機器、業務用冷凍冷蔵庫、生ゴミ処理機、牛乳保冷库、電気温水器、配膳用品
		04	水道機械器具	ピストンバルブ、トイレ部品、バルブ、水道用弁類、異形管、ろ過器、量水器、各種ポンプ
		05	建設機械器具・農業機械器具	刈払機、チェーンソー、デスグライダ、インパクトドライパー、高圧洗浄機、リッカー、物置、足場、脚立、ドローン、発電機、コンプレッサー、噴霧器、芝生剥ぎ取り機、建設関係車両
		06	舞台装置等(道具等含む)	舞台装置、舞台大道具、どん帳、舞台用幕
		07	その他	太陽光発電装置、駐車場管理機器、発券機、等具体的に記入すること(3つ以内)
13	電気製品  (可能な場合は、修理や移動、廃棄を含む。)	01	電気機器(家電品等)	冷蔵庫、洗濯機、衣類乾燥機、掃除機、集じん機、エアコン、デジタレカ、ストーブ、バッテリー、照明器具、電池、蛍光灯
		02	通信機器	電話機、ファクシミリ、無線機、ドアホン、防犯カメラ
		03	放送機器	マイク、アンプ、音響機器
		04	その他	電設資材、等具体的に記入すること(3つ以内)

14	車両  (可能な場合は、移動も含む。)	01	販売（買取を含む。11消防・防災用品06車両を除く。12機械器具05建設機械器具・農業機械器具／建設関係車両を除く。）	乗用車、軽自動車、トラック、バス、特殊車両、塵芥車、衛生関係車両
		02	修理・点検	車検、点検、修理
		03	板金修理・塗装	板金修理・塗装
		04	部品・用品  (14車両05電装06タイヤを除く)	自動車部品、自動車用品、自動車用工具
		05	電装	バッテリー、放送用スピーカー取り付け、ETCセットアップ
		06	タイヤ	タイヤ
		07	その他	洗車、バイク、自転車、等具体的に記入すること（3つ以内）
15	不用品回収	01	金属・鉄屑（15不用品回収03車両を除く）	
		02	紙類	新聞、チラシ、ダンボール
		03	車両	スクラップ車両（再登録不可）
		04	その他	伐採木類、家財処分、等具体的に記入すること（3つ以内）
			一般廃棄物収集運搬、処分	一般廃棄物収集運搬業、一般廃棄物処分業は、直方市循環社会推進課で許可取得が必要。 (直方市競争入札参加資格は不要)
			産業廃棄物収集運搬、処分	産業廃棄物収集運搬業、産業廃棄物処分業は、県等で許可取得が必要。 (直方市競争入札参加資格は不要)
16	看板・標識  (企画・編集デザインは含まない。)	01	看板・標識（16看板・標識04原動機付自転車標識を除く）	看板、案内表示板、選挙看板、避難標識、避難誘導標識
		02	犬鑑札	鑑札、注射済標
		03	原動機付自転車標識	ナンバープレート
		04	その他	具体的に記入すること（3つ以内）

17	建設・建築資材	01	鋼材・铸铁管・陶管	鋼管、鉄蓋、グレーチング、マンホール、铸铁管、陶管
		02	建材	材木、合板、タタキ、トタン
		03	骨材	砂、碎石、真砂土、セメント、石灰類、生コンクリート
		04	道路保安用品・補修材	土のう、鉄バリアード、三角コーン、コーンバー、ナマシ鉄線、トラロープ、塩化カルシウム、油・液体吸着剤、カープミラー、電柱バンド、両面取付金具、常温合材、アスファルト乳剤、アスファルト合材（蜜粒式）アスファルト合材（トベカブリント渡し）、アスファルト補修材
		05	塗装	塗料、塗料副資材、塗装道具
		06	建具	ガラス、サッシ、シャッター、建具、網戸、ドアノブ
		07	コンクリート製品	側溝、側溝蓋、カルポート、PC床版
		08	鉄工製作	鉄工製作
		09	その他	プレハブ、ユニットハウス、仮設トイレ、測量資材（プラスチック杭、境界プレート等）、等具体的に記入すること（3つ以内）
18	その他【物品】	01	その他	電力供給※、葬儀備品、火葬炉用品、等具体的に記入すること（3つ以内）

## 指名希望業種分類表（役務）

## 役務

注意1) 各業種の全ての品目において、具体的に3つ以内例示品目を記入すること。

注意2) ※印の品目や例示品目を登録される場合は、許可書等の写しを提出すること。（【別表2】「営業に関し必要な許可・認可等一覧表」を参考とする。但し許可なく営業できる例示品目の場合は除く。）

注意3) ※印以外の品目についても許可がないと営業できない場合は添付すること。

業種番号	業種	品目番号	品目	例示品目
31	電気保安	01	電気保安	
32	各種点検・保守	01	電気設備	自動制御設備、計装設備
		02	空調設備	冷暖房設備
		03	機械設備	ボイラー、ポンプ設備、薬注設備、上下水道機械設備、火葬炉、厨房機器、プールろ過設備
		04	通信・放送設備	無線設備、電話機、放送設備、防災行政設備
		05	音響・映像設備（舞台装置含む）	舞台用照明、音響
		06	消防設備	
		07	エレベーター	エレベーター、昇降機
		08	自動ドア・スライドゲート	
		09	槽内	貯水槽保守、浄化槽保守
		10	その他	遊具、駐車場機器、駐輪場機器、等具体的に記入すること（3つ以内）
33	清掃・消毒	01	建物清掃	
		02	消毒作業	室内外、ウイルス、細菌、除染
		03	その他	し尿汲み取り、浄化槽清掃、道路、除草、貯水槽清掃、配管洗浄、等具体的に記入すること（3つ以内）
34	警備	01	<u>有人・常駐・交通誘導※</u>	
		02	<u>機械※</u>	
		03	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
35	害虫駆除  （鳥獣含む。）	01	ネズミ・害虫駆除 （35害虫駆除02白蟻駆除04ハチ駆除を除く）	室内外、樹木
		02	白蟻駆除	
		03	文化財虫菌防除	文化財燻蒸
		04	ハチ駆除	
		05	その他	ハト、イタチ、アライグマ等具体的に記入すること（3つ以内）
36	運送・旅行	01	旅客	鉄道、バス、タクシー
		02	<u>貨物※</u>	荷物運搬、引越し
		03	文化財・美術品等	
		04	<u>旅行代理及び旅行業※</u>	
		05	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
37	事務処理等	01	事務処理	選挙事務、翻訳・通訳、登記業務、ふるさと納税代行業務、採用試験関連
		02	会議録作成・速記	

37	事務処理等	03	封緘・封入	封緘・封入、封緘・封入からの発送代行
		04	検針・徴収	水道メーター検針、徴収
		05	収納代行業務	
		06	市営住宅明渡等強制執行指定代理人業務 (業務に伴う清掃等を含む)	
		07	窓口受付・案内	窓口、コールセンター
		08	施設管理	上下水道施設運転管理、火葬業務施設管理、汚泥再生センター運転管理、図書館管理
		09	レセプト点検	
		10	教育指導	体育指導、保健指導、ICT支援員、外国語指導(ALT)
		11	その他	具体的に記入すること (3つ以内)
38	人材派遣※	01	一般事務	窓口、一般事務
		02	その他	具体的に記入すること (3つ以内)
39	電算・情報処理	01	ソフト・システム開発・保守・運用	議会配信サービス、情報通知サービス、SaaS
		02	ホームページ作成・保守	
		03	データ作成・入力	
		04	その他	通信回線提供、等具体的に記入すること (3つ以内)
40	調査・検査  (43文化財調査・修復を除く)	01	環境調査(40調査・検査05水質検査除く)	動植物生態、公害等調査
		02	漏水・漏洩調査	
		03	環境測定(40調査・検査05水質検査除く)	計量証明事業(環境、特定濃度)
		04	理化学検査	有害物質、残留農薬、アスベスト
		05	水質検査	処理水検査
		06	食品検査	
		07	医療介護検査・予防接種	健康診断、寄生虫卵検査、検便検査、要介護認定調査
		08	調査・研究(シンクタンク等)	コンサルティング業務、計画策定支援(本市の計画策定に係る支援)、学術研究
		09	世論・市場調査	
		10	交通調査	
		11	その他	学力調査、建築物調査、等具体的に記入すること (3つ以内)
41	広告・イベント	01	広告・宣伝	広告代理、編集・デザインを伴うポスター・チラシ作成、看板デザイン製作・設置、屋外広告物※
		02	企画・運営	催事、祭事、事務局運営
		03	会場設営・撤収	



41	広告・イベント	04	舞台音響装置等設 営・操作	
		05	映像撮影・制作	
		06	講座・研修	
		07	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
42	リース・レンタル	01	事務用機器	パソコン（周辺機器含む）、プリンタ、FAX複合機、データ通信機器
		02	電算システム・電算 ソフト	
		03	電気製品	空調、灯具、電話機、無線機
		04	仮設建物等	プレハブ、トイレ、テント、仮設舞台
		05	車両  （42リース・レンタル06建設関係 車両を除く）	
		06	産業建設機械・建設 関係車両  （43文化財調査・修復03 埋蔵文化財調査用重機等リ ースを除く）	
		07	寝具	
		08	医療・福祉機器	
		09	その他	厨房機器、等具体的に記入すること（3つ以内）
43	文化財調査・修復	01	文化財調査	文化財発掘調査、出土品分析調査
		02	文化財関連物品の製 作・修復	文化財修復、レプリカ製作
		03	埋蔵文化財調査用重 機等リース	
		04	その他	具体的に記入すること（3つ以内）
44	その他【役務】	01	<u>給食調理</u> <u>（運搬を含む）※</u>	
		02	火葬場残骨灰処理業 務	
		03	<u>クリーニング業務※</u>	
		04	<u>保険※</u>	損害保険
		05	その他	おむつ給付、放課後児童健全育成事業、販売信用（クレジットカード）等具体的に記入すること（3つ以内）

【別表 2】

営業に関し必要な許可・認可等一覧表

※下記以外の品目を申請する場合であっても、その営業内容が許可・認可を必要とする場合には、それを証する書類の写しを添付してください。

業 種 番 号	業種	品目 番号	品目	必要な許可・認可・登録等を証する書類
04	日用雑貨・百貨	01	雑貨 (毒物劇物に該当する洗剤等)	毒物劇物一般販売業登録票 毒物劇物特定品目販売業登録票
		02	動植物・農業用品 (農薬)	農薬販売業届の受理通知書
07	食料品	01	食料品 (弁当)	食品衛生法による営業許可証
		03	飲料 (酒)	酒類販売業免許通知書
09	薬品	01	医薬品	医薬品販売業許可証 薬局開設許可証
		04	その他 (医療用酸素)	医薬品販売業許可証
10	燃料	01	石油類	揮発油販売業者登録通知書 危険物製造所等設置 (変更) 許可書
		02	プロパンガス	液化石油ガス販売事業者登録通知書 高圧ガス販売営業許可書
12	機械器具	01	医療機器 (AED)	高度管理医療機器等販売業許可証
18	その他	01	その他 (電力供給)	(電力供給) 小売電気事業の登録
34	警備			警察 (公安委員会) の認定を受けた事業者であることを示す標識
36	運送・旅行	02	貨物	一般貨物自動車運送事業の許可書
		04	旅行代理及び旅行業	旅行業登録 (変更) 通知書
38	人材派遣			労働者派遣事業許可証
41	広告・イベント	01	広告・宣伝 (屋外広告物)	福岡県屋外広告業登録 (更新・変更) 通知書
44	その他【役務】	01	給食調理	食品衛生法による営業許可証
		03	クリーニング業務	クリーニング業届出証明書
		04	保険	損害保険業免許証

令和8年度 直方市競争入札参加資格審査申請書（物品・役務等）

直方市長 様

記入例

令和8年1月4日

様式1-1 申請者情報

■本社（店）郵便番号

163-0000

■本社（店）住所

東京都〇〇区〇〇1丁目1-1

■フリガナ

テストニューリョク

商号又は名称

株式会社テスト入力

■役 職

代表取締役

フリガナ

キニューレイ タロウ

代表者氏名

記入例 太郎

■電話番号

03-111-1111

■FAX番号

03-222-2222

【委任先を定める場合は、下記に受任者の名称等を記載】

●支社（店）郵便番号

822-0000

●支社（店）住所

福岡県直方市殿町1丁目1-1

●フリガナ

テストニューリョク ノオガタシシャ

支社（店）名称

株式会社テスト入力 直方支社

●受任者役職

直方支社長

フリガナ

ジュニンシャ ハナコ

受任者氏名

受任者 花子

●電話番号

0949-00-1111

●FAX番号

0949-00-2222

【見積・入札・契約等の事務処理を行う担当者及び通知メールアドレスを記載】

▲フリガナ

ジムタントウ ジロウ

担当者氏名

事務担当 次郎

通知メールアドレス

△△@test.com

【本申請に関する問い合わせ先】

◎本申請担当者氏名

申請担当 良子

◎電話番号

0949-00-3333

令和8年度 直方市競争入札参加資格審査申請書（物品・役務等）

直方市長 様

令和 8年 1月 日

様式1-1 申請者情報

■本社（店）郵便番号

—

■本社（店）住所

■フリガナ

商号又は名称

■役 職

フリガナ

代表者氏名

■電話番号

■FAX番号

【委任先を定める場合は、下記に受任者の名称等を記載】

●支社（店）郵便番号

—

●支社（店）住所

●フリガナ

支社（店）名称

●受任者役職

フリガナ

受任者氏名

●電話番号

●FAX番号

【見積・入札・契約等の事務処理を行う担当者及び通知メールアドレスを記載】

▲フリガナ

担当者氏名

通知メールアドレス

【本申請に関する問い合わせ先】

◎本申請担当者氏名

◎電話番号

様式1-2

指名希望業種  
(【別表1】「指名希望業種分類表」から選択すること)

令和 8年 1月 日

直方市長 様

(本社)

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職名及び氏名

- \* 指名希望業種1～3の順番に、指名等の優先順位はありません。
- \* 本市と取引しようとする物品の詳細は、様式4に記載できます。
- \* 品目ごとに業者選定するため、取扱いがない品目でも指名される場合があります。  
その場合、辞退届の提出をお願いします。

【指名希望業種1】

業種 番号	業種	品目 番号	品目	例示品目		
				* 物品の品目「その他」または「役務」を選択した場合、例示品目を3つ以内記入してください。		

【指名希望業種2】

業種 番号	業種	品目 番号	品目	例示品目		
				* 物品の品目「その他」または「役務」を選択した場合、例示品目を3つ以内記入してください。		

【指名希望業種3】

業種 番号	業種	品目 番号	品目	例示品目		
				* 物品の品目「その他」または「役務」を選択した場合、例示品目を3つ以内記入してください。		

様式2

委 任 状

私は、下記の者を代理人と定め、直方市との契約事項に対し、下記の権限を委任します。

令和 8年 1月 日

直方市長 様

記

1. 委任期間
- 令和 8年 4月 1日から令和 9年 3月 31日まで
2. 委任事項
- ① 入札及び見積りに関する件

② 契約の締結及び契約に定める関係書類に関する件

③ 入札保証金及び契約保証金の納付及び受領に関する件

④ 代金の請求、受領に関する件

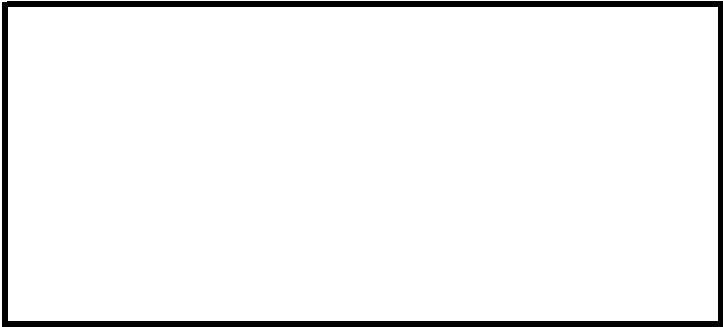
⑤ 復代理人の選任に関する件

⑥ その他契約履行に関する一切の権限

委任者 (本社)	<div>〒 _____</div> <div>住所又は所在地 ..... .....</div> <div>商号又は名称 ..... .....</div> <div>代表者職名及び氏名 .....<div>実印</div></div>
受任者 (支社等)	<div>〒 _____</div> <div>住所又は所在地 ..... .....</div> <div>商号又は名称 ..... .....</div> <div>職名及び氏名 .....<div>印</div></div> <div>TEL ..... FAX .....</div>

様式3

使 用 印 鑑 届



使用印欄

- 本市との契約等に使用する印鑑(代表者印又は受任者印等)を押印してください。
- 会社名、支店名のための印鑑は登録できません。  
良い例：〇〇社代表者の印、〇〇支店長の印、個人名の印  
悪い例：〇〇社の印、〇〇支店の印

上記の印鑑を、入札及び見積への参加並びに契約の締結及び代金の請求等のために使用したいのでお届けします。

令和 8年 1月 日

直方市長 様

(本社)

住所又は所在地 .....

商号又は名称 .....

代表者職名及び氏名 .....



### 様式4

物品主要取扱商品一覧表

業種番号	業 種

\*指名希望業種ごとに作成願います。

\* 【別表1】指名希望業種分類表（役務）から選択した場合は提出不要です。

[illegible]



様式5

営 業 実 績 調 書

業種番号	業 種

\*指名希望業種ごとに作成願います。

(官公庁)

注文者	商品名又は業務名	契約金額(税込)	契約年月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月

(官公庁以外)

注文者	商品名又は業務名	契約金額(税込)	契約年月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月
		千円	年 月

〈記載要領〉

1. 直近2年間の主な業務(納入)実績について抜粋し記載すること。  
(直近2年間とは、申請日から数えて2年間とする)
2. 営業実績は、官公庁と官公庁以外を分けて記載すること。
3. 営業実績が無い場合は、「実績無し」と記載すること。

## 様式6

### 誓約書兼同意書

令和 8年 1月 日

直方市長 様

(本社)

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職名及び氏名

実印

直方市の競争入札参加資格審査申請にあたり、私（当社）は下記事項について誓約及び同意します。

#### 記

- 1 私（当社及び当社の役員）は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員ではありません。
- 2 私（当社及び当社の役員）は、暴力団又は暴力団員と密接な関係又は社会的に非難される関係を有していません。
- 3 私（当社及び当社の役員）は、直方市暴力団等追放推進条例（平成20年直方市条例第20号）第2条に規定する暴力団の構成員であるかについて直方警察署に照会することを同意します。
- 4 指名登録及び物品の購入・製造の請負・業務委託等を市が発注する際に必要があるときは、課税資料等の調査を官公署に依頼し、報告を求めることに同意します。
- 5 この誓約が事実と相違することが判明した場合は、直方市から競争入札参加資格の取消し、指名停止、契約解除等いかなる措置を受け、かつ、その事実を公表されても異存ありません。