

のおがた SDGs推進プラットフォーム 活用方法の手引き

令和 5 年 1 月

令和 5 年 2 月(変更)

直方市

1. 目的

直方市内での「地域課題」の解消に取り組むパートナーの活動を市が積極的に周知することや、パートナー同士のマッチングができる場を作ることにより、パートナー間の連携を促進することで、様々な取り組みが活性化し、本市が将来にわたり持続的なより良い街につながっていくことを目的とします。

具体的には、パートナーによるSDGsに関するプロジェクトへのマッチング支援（市ホームページのみ）、市ホームページやSNSを活用した取組の情報発信やニーズ（需要：必要としている技術や資源）、シーズ（供給：持っている技術や素材の提供）、アクティビティ（活動報告）などの情報発信ツールとして活用する仕組みとします。

2. 利用者

直方市及びのおがたSDGs推進パートナーに登録する企業・団体
上記以外のユーザー（閲覧のみ）

3. 事務局

直方市企画経営課企画経営係

4. 支援内容

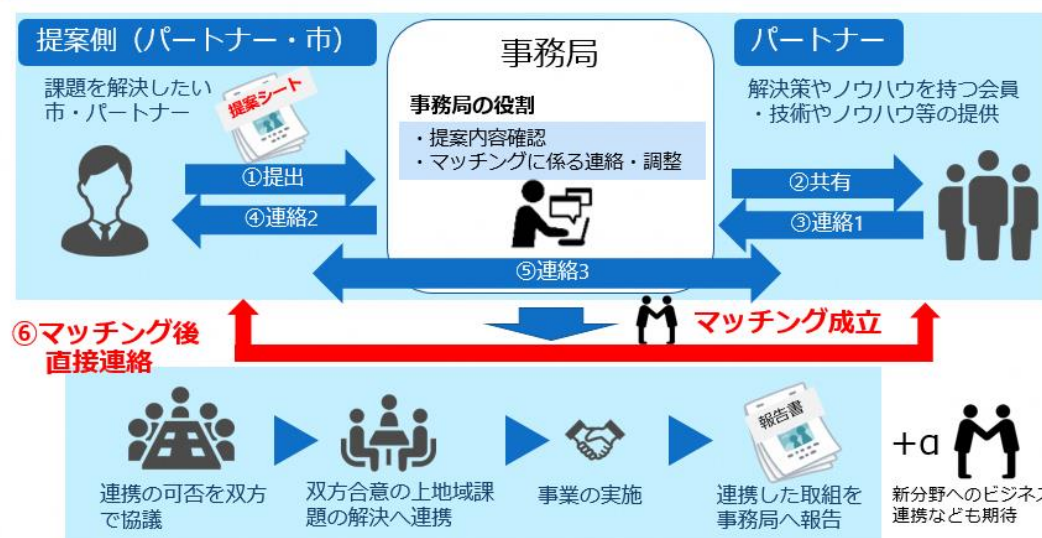
① マッチング支援

直方市の地域課題解決に向けた取組みについて、パートナーと連携したい企業・団体を支援することを目的とする。

※マッチングイメージ

マッチング

パートナー（市を含む）が自身の保有資源による地域課題解消案を提案し、企業・団体等を公募
パートナー同士の協力のもと地域課題の解決を図る。



▼マッチングまでの流れ

- ①提出 : マッチング提案シートを事務局へ
- ②共有 : 事務局が提案内容を確認し、市 HP に提案シートを公開するとともに、
同じ目的をもつパートナーへ個別に提案シートを送付（同じゴールで紐づけ）
- ③連絡1 : 相手方からの参加意向等連絡調整
- ④連絡2 : 参加意向がある企業団体等との調整
- ⑤連絡3 : 事務局が調整し提案事業者と参加意向事業者との顔合わせ
- ⑥マッチング : 顔合わせ後は直接連絡を取り事業に向けた協議
実施後は連携した取組（プロジェクト実施報告）を事務局へ報告

▼プロジェクト実施報告

- ・プロジェクトの実施報告は本市ホームページに公開します。
- ・公開を望まない場合、特定の理由がある場合は非公開も可とします。

▼プロジェクト進行上の注意

- ・プロジェクト上、知りえた情報については、プロジェクト内のメンバーの許可なしに第三者へ開示又は漏洩することはできません。
- ・プロジェクト内で起きたトラブルについての責任は、プロジェクトメンバーで負うこととしてください。

②SNS を活用した情報発信支援

▼活用媒体

Facebook（フェイスブック）
Instagram（インスタグラム）

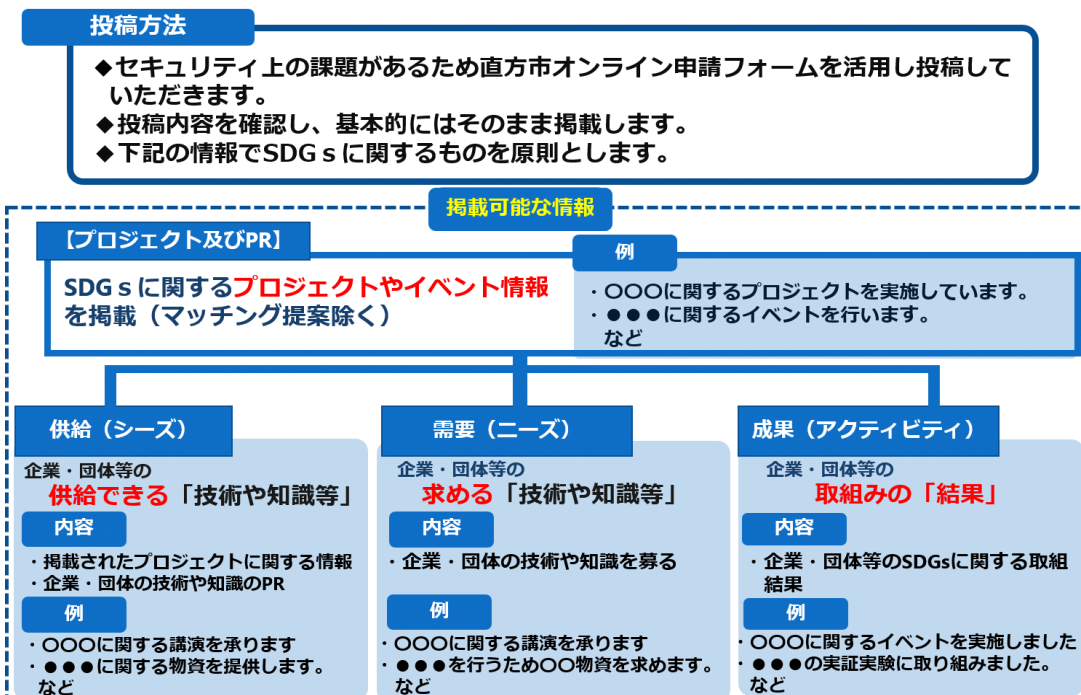
▼運用方針等

- ・のおがた SDG s 推進プラットフォームフェイスブック運用方針
- ・のおがた SDG s 推進プラットフォームソーシャルメディア利用ガイドライン

▼発信方法

- ・セキュリティの関係上直接投稿はできない。
- ・直方市オンライン申請フォームを活用しパートナーからの情報を掲載する。
- ・各企業・団体が投稿しているページのシェア

▼投稿方法及び掲載可能な情報



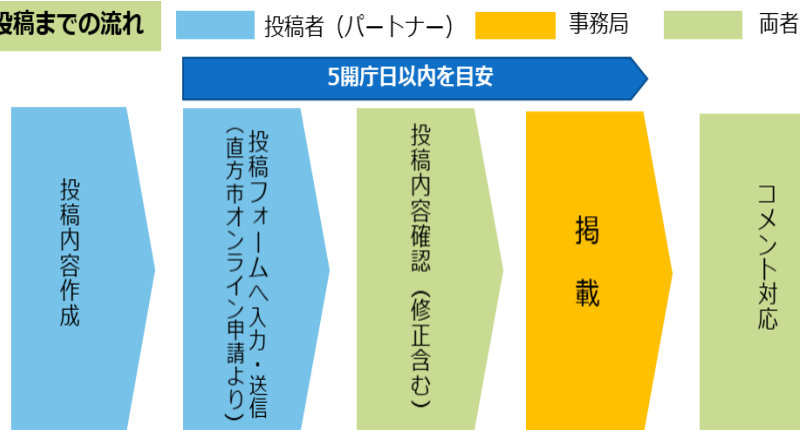
▼SNS 投稿内容入力フォーム記載事項（直方市オンライン申請による）

- ①登録番号（パートナー登録証の番号を記載）
- ②取組むゴール
- ③掲載分類（シーズ・ニーズ・アクティビティ・その他）
- ④タイトル
- ⑤投稿内容
- ⑥投稿画像
- ⑦ハッシュタグの設定（検索しやすいように設定）

▼SNS ページシェア依頼（担当課への電子メールによる）

- ①登録番号
- ②取組むゴール
- ③ページ URL
- ④シェア依頼の投稿タイトル

投稿までの流れ



投稿について

- ①投稿依頼は1パートナー月3回まで可
- ②投稿のリマインド（再掲）依頼は不可
- ③営利目的、公序良俗に反するもの等は掲載不可

※詳細は「[のがたSDGs推進プラットフォームソーシャルメディア利用ガイドライン](#)」参照

掲載例：活動報告（アクティビティ）

福岡県直方市
11月6日 13:16

元大関魁皇のふるさである直方でこども相撲教室が開催されました！
元関取皇牙の森安篤さんが、丁寧に準備運動から四股の踏み方、すり足などの指導をした後には、実際に相撲の取り組みを行いました。
小学1年生から6年生までの男女17名が参加し、相撲を楽しみました😊

#相撲
#すもう
#こども相撲
#シコふんじった
#nogata
#直方市役所 #直方市 #のがたし
#japan #fukuoka
#おのつくのがた
#今日のお見つけました
#直方市民体育センター

のおがた SDGs推進プラットフォーム マッチング提案書

記入日 年 月 日

①提案者の情報

会員番号	
会員名	
担当者名	提案者の情報
電話番号	
メールアドレス	

②プロジェクト概要

1.目的 (取組む地域課題)	
2.達成したいゴール (ゴールNoを記載)	プロジェクト概要
3.提案内容 場所、頻度、時間等 (具体的に)	
4.プロジェクトによる成果	
5.資金・物資	

③参加パートナーへの期待

1.参加してほしいメンバー	
2.想定しているメンバー数	メンバーにやって
3.メンバーへの期待	ほしい事
4.PR	

※行は適宜追加されてください。

※取組み内容を示す資料があれば別添にてご提示ください。