

---

## 第5章 入札書（見積書）提出及び提出後の作業

入札書（見積書）又は、辞退届の提出以降の操作方法について説明します。  
この操作方法是各入札方式で共通の操作となっています。

- 5. 1 入札書（見積書）を提出する場合
- 5. 2 辞退届を提出する場合
- 5. 3 入札書受付票（見積書受付票／辞退届受付票）を表示する場合
- 5. 4 入札締切通知書（見積締切通知書）を表示する場合
- 5. 5 入札書（見積書）提出後に辞退申請を提出する場合
- 5. 6 落札者決定通知書（決定通知書）を表示する場合
- 5. 7 保留通知書を表示する場合
- 5. 8 取止め通知書を表示する場合
- 5. 9 日時変更通知書を表示する場合
- 5. 10 落札候補者となった場合（一般競争入札（入札後資格確認型）のみ）
  - 5. 10. 1 落札候補者決定通知書を表示する場合
  - 5. 10. 2 競争参加資格確認申請書を提出する場合
  - 5. 10. 3 競争参加資格確認申請書受付票を表示する場合
  - 5. 10. 4 競争参加資格確認通知書を表示する場合
- 5. 11 現在の入札進行状況を表示する場合
- 5. 12 不落随契となった場合
  - 5. 12. 1 不落随契のお知らせメール
  - 5. 12. 2 見積依頼通知書を表示する場合
  - 5. 12. 3 見積書を提出する場合
  - 5. 12. 4 見積書受付票を表示する場合

---

## 5. 1 入札書（見積書）を提出する場合

## 5. 1 入札書を提出する場合

### 入札状況一覧の表示

入札書の提出などを行う一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-1  
業者番号 990000001 全案件数 1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2023.01.24 15:59

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	精査	状況
1	〇×案件12	一般競争入札	入札書提出	提出				変更		表示

表示案件 1-1  
全案件数 1

### 操作説明

入札書を提出する案件の「入札/再入札/見積」欄の「入札書提出」ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 「最新表示」ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。
- 「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
- 「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 「入札書提出」ボタン : 入札書画面を表示します。
- 「提出」ボタン : 辞退届画面を表示します。※1

※1 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)の場合、辞退届欄の「提出」ボタンは、表示されません。

※発注機関毎の設定により、内訳書提出有りの案件の入札書の提出時に「3MB」もしくは「10MB」の容量までファイルを添付することが可能です。添付上限容量はシステム画面の注釈からご確認頂けます。  
発注機関の設定に応じた以下の手順をご参照ください。

- ・3MBまでファイル添付可能な場合
- ・10MBまでファイル添付可能な場合

### 入札書の表示(3MBまでファイル添付可能な場合)

入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

#### (1) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)以外の場合

入札書

発注者名称 総務部  
案件番号 999205010020220016  
案件名称 ○×案件12  
執行回数 1回目  
締切日時 令和05年01月24日 18時00分

入札金額[半角で入力してください]  
(入力欄) (表示欄)  
円(税抜き) 円(税抜き)

くじ入力番号 (表示欄)  
円(税抜き)

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

内訳書 添付資料追加 参照  
削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

企業ID 9992000000000039  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称) 連絡先名称(部署名等)  
氏名 連絡先氏名  
住所 連絡先住所  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail accepter1@thisasp.com

提出内容確認 戻る

### 操作説明

入札金額①、くじ入力番号②※1 を入力後、「参照」ボタン③※2をクリックします。

※1 電子くじを使用するとした調達案件に対して「くじ入力番号」項目を表示します。(必須入力)  
くじ入力番号には、000～999の3桁の任意の数字を入力します。

電子くじを「使用しない」とした案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

※2 内訳書ファイルは複数ファイル、合計3MBまで添付可能です。

提出ファイルが3MBに収まらない場合は、発注機関の指示に従って下さい。

内訳書無しの場合、添付欄は表示されません。

---

※3 内訳書ありの案件の場合、案件の落札方式によって画面に表示されるメッセージ等が異なります。  
(詳細は「落札式ごとの画面表示」参照)

#### **項目説明**

- 「添付資料追加」ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを内訳書資料として追加します。
- 「削除」ボタン : 選択したファイルをクリアします。
- 「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。
- 「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## (2) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)の場合

入札書

発注者名称: 総務部  
案件番号: 999205010020220019  
案件名称: ○×案件14  
執行回数: 1回目  
締切日時: 令和05年01月24日 18時00分

入札金額(半角で入力してください)

(入力欄)  (表示欄) 円(税抜き) 円(税抜き)

くじ入力番号  (表示欄) 円(税抜き)

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額より入札します。

内訳書

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

JV参加   
企業ID: 9992000000000039  
企業名称: (株)テスト工務店01  
企業体名称:   
氏名: 代表 1太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称):   
氏名:   
住所:   
電話番号: 03-0000-0000  
E-Mail: accepter1@hisasp.com

### 操作説明

入札金額①、くじ入力番号②※1 を入力後、「参照」ボタン③※2をクリックします。

※1 電子くじを使用するとした調達案件に対して「くじ入力番号」項目を表示します。(必須入力)  
くじ入力番号には、000～999 の 3 桁の任意の数字を入力します。

電子くじを「使用しない」とした案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

※2 内訳書ファイルは複数ファイル、合計3MBまで添付可能です。

提出ファイルが3MBに収まらない場合は、発注機関の指示に従ってください。

内訳書無しの場合、添付欄は表示されません。

### 項目説明

「添付資料追加」ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを内訳書資料として追加します。

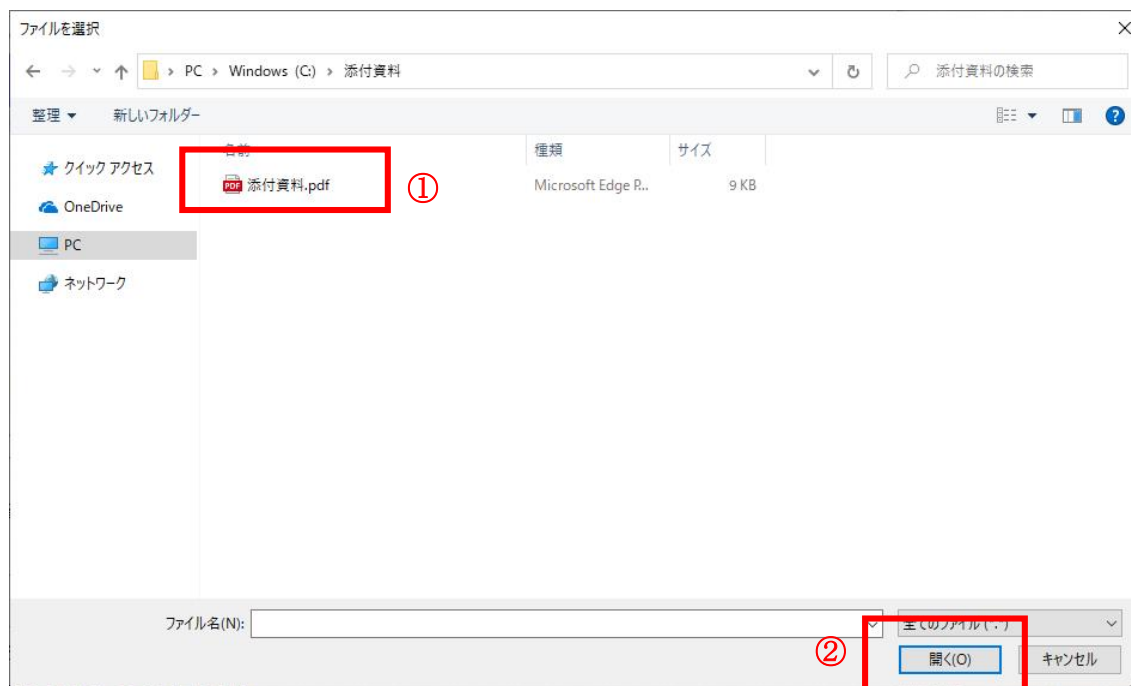
「削除」ボタン : 選択したファイルをクリアします。

「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。

「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。

「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## 内訳書の追加画面(3MBまでファイル添付可能な場合)



### 操作説明

添付する内訳書ファイル①を選択し、「開く」ボタン②を選択します。

## 入札書の表示(3MBまでファイル添付可能な場合)

入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

(1)入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)以外の場合

### 操作説明

参照ボタンでファイルを選択後、「添付資料追加」ボタン①をクリックし内訳書を確定します。  
内訳書追加後、「提出内容確認」ボタン②をクリックします。

### 項目説明

- 「添付資料追加」ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを内訳書資料として追加します。
- 「削除」ボタン : 選択したファイルをクリアします。
- 「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。
- 「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## (2) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)の場合

The screenshot shows the '入札書' (Bid Form) page in the CALS/EC system. The page is titled '入札書' and displays the following information:

- 発注者名称: 総務部
- 案件番号: 999205010020220019
- 案件名称: ○×案件14
- 執行回数: 1回目
- 締切日時: 令和05年01月24日 18時00分

入札金額(半角で入力してください)

(入力欄)	(表示欄)
4000000 円(税抜き)	4,000,000 円(税抜き)
	400万 円(税抜き)

くじ入力番号: 111

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

内訳書: C:\添付資料\添付資料.pdf (添付資料追加 ①) 参照

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
※ 高、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

JV参加  ②

企業ID: 9992000000000039

企業名称: (株)テスト工務店01

企業体名称: [Redacted] ③

氏名: 代表 1太郎

<連絡先>

商号(連絡先名称): 連絡先名称(部署名等)

氏名: 連絡先氏名

住所: 連絡先住所

電話番号: 03-0000-0000

E-Mail: accepter1@hisasp.com

提出内容確認 ④ 戻る

### 操作説明

参照ボタンでファイルを選択後、「添付資料追加」ボタン①をクリックし内訳書を確定します。  
必要な情報を入力または確認後、「提出内容確認」ボタン④をクリックします。

### 補足説明

JVによる入札を行う場合、JV参加②にチェックし、企業体名称③を入力します。

---

## 項目説明

### 【入力】

- JV 参加 :JV 参加の場合、このチェックボックスをチェックします。  
企業体名称 :JV 参加の場合、企業体名称を入力します。(全角 40 文字以内)

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

- 部署 :連絡先部署名を入力します。  
担当者 :連絡先担当者名を入力します。  
住所 :連絡先住所を入力します。  
電話番号 :連絡先電話番号を入力します。  
E-Mail :連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

### 【ボタン】

- 「添付資料追加」ボタン :参照ボタンで選択したファイルを内訳書資料として追加します。  
「削除」ボタン :選択したファイルをクリアします。  
「参照」ボタン :ファイル選択画面を表示します。  
「提出内容確認」ボタン :提出内容確認画面を表示します。  
「戻る」ボタン :前画面に戻ります。

※JV での入札参加について

- ・ JV構成企業の内、代表企業1社のICカードを使用して入札書提出を行ってください。
- ・ 入札書提出以降の作業は、入札書提出時に使用されたICカードを使用して行ってください。

## 入札書の表示(10MBまでファイル添付可能な場合)

入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

### (1) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)以外の場合

2024年08月02日 14時08分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称	総務部
案件番号	999105010020240072
案件名称	test
執行回数	1回目
締切日時	令和06年08月02日 14時15分

入札金額[半角で入力してください]

(入力欄)  (表示欄) 円(税抜き) 円(税抜き)

くじ入力番号  円(税抜き)

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額より入札します。

内訳書  参照

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

企業ID	99910000000000028
企業名称	(株)テスト工務店0120240530
氏名	テスト 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	ICカード01
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

提出内容確認 戻る

## 操作説明

入札金額①、くじ入力番号②※1を入力後、「参照」ボタン③※2をクリックします。

※1 電子くじを使用するとした調達案件に対して「くじ入力番号」項目を表示します。(必須入力)

くじ入力番号には、000~999の3桁の任意の数字を入力します。

電子くじを「使用しない」とした案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

※2 内訳書ファイルは単一ファイル、10MBまで添付可能です。

複数ファイル送付時はZIPでのファイル圧縮をご確認ください

合計10MBに収まらない場合は、発注機関の指示に従って下さい。

内訳書無しの場合、添付欄は表示されません。

---

※3 内訳書ありの案件の場合、案件の落札方式によって画面に表示されるメッセージ等が異なります。  
(詳細は「落札方式ごとの画面表示」参照)

**項目説明**

- 「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。  
「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。  
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## (2) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)の場合

0000 電子入札システム

2024年08月08日 09時50分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称	総務部
案件番号	999105010020240075
案件名称	一般競争入札(入札後資格確認型)
執行回数	1回目
締切日時	令和06年08月08日 12時00分

入札金額(半角で入力してください)

(入力欄)  (表示欄)

①  円(税抜き) 円(税抜き)  
円(税抜き)

くじ入力番号  ②

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額より入札します。

内訳書  参照 ③

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

JV参加

企業ID	9991000000000028
企業名称	(株)テスト工務店0120240530
企業体名称	<input type="text"/>
氏名	テスト 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	ICカード01
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

### 操作説明

入札金額①、くじ入力番号②※1を入力後、「参照」ボタン③※2をクリックします。

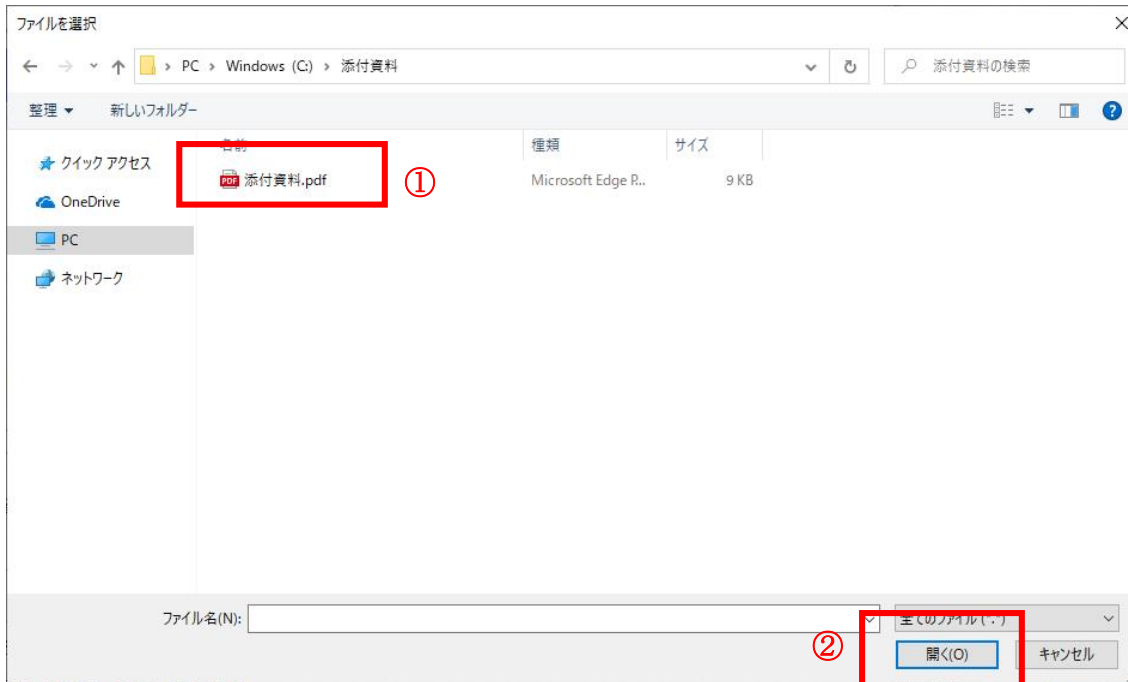
※1 電子くじを使用するとした調達案件に対して「くじ入力番号」項目を表示します。(必須入力)  
くじ入力番号には、000~999の3桁の任意の数字を入力します。  
電子くじを「使用しない」とした案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

※2 内訳書ファイルは単一ファイル、10MBまで添付可能です。  
複数ファイル送付時はZIPでのファイル圧縮をご検討ください  
合計10MBに収まらない場合は、発注機関の指示に従って下さい。  
内訳書無しの場合、添付欄は表示されません。

## 項目説明

- 「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。  
「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。  
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## 内訳書の追加画面(10MBまでファイル添付可能な場合)



## 操作説明

添付する内訳書ファイル①を選択し、「開く」ボタン②を選択します。

## 入札書の表示(10MBまでファイル添付可能な場合)

入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

(1) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)以外の場合

The screenshot shows the '入札書' (Bid) submission screen. At the top, there is a header with the date '2024年08月02日 14時09分', the system name 'CALIS/EC 電子入札システム', and a 'ログアウト' button. The main content area is titled '入札書' and contains the following information:

- 発注者名称: 総務部
- 案件番号: 999105010020240072
- 案件名称: test
- 執行回数: 1回目
- 締切日時: 令和06年08月02日 14時15分

Below this, there is a section for '入札金額(半角で入力してください)'. It shows an input field with '1000000' and a '(表示欄)' with '1,000,000 円(税抜き)' and '100万 円(税抜き)'. There is also an input field for '<入力番号>' with '001'.

A note states: '契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。' Below this is a file upload section for '内訳書' with a file named '添付資料.pdf' and a '参照' button.

Another note states: '※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。'

At the bottom, there is a section for '企業ID' and '企業名称' (9991000000000028, (株)テスト工務店0120240530) and '氏名' (テスト 1太郎). Below this are input fields for '商号(連絡先名称)', '氏名', '住所', '電話番号', and 'E-Mail'.

At the bottom center, there is a red box around the '① 提出内容確認' button, and a '戻る' button to its right.

### 操作説明

参照ボタンでファイルを選択後、「提出内容確認」ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。
- 「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## (2) 入札方式が一般競争入札(入札後資格確認型)の場合

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge  
his-ap41/CALS/Acceptor/EbController

2024年08月08日 09時53分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称 総務部  
案件番号 999105010020240075  
案件名称 一般競争入札(入札後資格確認型)  
執行回数 1回目  
締切日時 令和06年08月08日 12時00分

入札金額半角で入力してください

(入力欄) (表示欄)  
100000 円(税抜き) 100,000 円(税抜き)  
10万 円(税抜き)

くじ入力番号 001  
契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

内訳書 添付資料.pdf 参照

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
※ 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

JV参加  ①  
企業ID 9991000000000028  
企業名称 (株)テスト工務店0120240530  
企業体名称 ②  
氏名 テスト太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称) ICカード01  
氏名 連絡先氏名  
住所 連絡先住所  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail accepter1@hiaasp.com

提出内容確認 ③ 戻る

### 操作説明

参照ボタンでファイルを選択後、「提出内容確認」ボタン③をクリックします。

### 補足説明

JVによる入札を行う場合、JV参加①にチェックし、企業体名称②を入力します。

---

## 項目説明

### 【入力】

- JV 参加 :JV 参加の場合、このチェックボックスをチェックします。  
企業体名称 :JV 参加の場合、企業体名称を入力します。(全角 40 文字以内)

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

- 部署 :連絡先部署名を入力します。  
担当者 :連絡先担当者名を入力します。  
住所 :連絡先住所を入力します。  
電話番号 :連絡先電話番号を入力します。  
E-Mail :連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

### 【ボタン】

- 「参照」ボタン :ファイル選択画面を表示します。  
「提出内容確認」ボタン :提出内容確認画面を表示します。  
「戻る」ボタン :前画面に戻ります。

※JV での入札参加について

- ・ JV構成企業の内、代表企業1社のICカードを使用して入札書提出を行ってください。
- ・ 入札書提出以降の作業は、入札書提出時に使用されたICカードを使用して行ってください。

## 入札書の内容確認

提出前に印刷を行います。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年01月24日 16時00分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220016
案件名称	○×案件12
執行回数	1回目
締切日時	令和05年01月24日 18時00分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 4,000,000 円(税抜き) 4,000,000 円(税抜き) 400万 円(税抜き)
<じ入力番号	111

契約申込み心得<及び内容説明書>承諾のうえ、上記金額より入札します。

内訳書

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 入札書提出 戻る

## 操作説明

内容を確認し、「印刷」ボタン①をクリックします。※1※2

※1 一度入札書を提出すると、以降入札金額など内容を確認する事が出来なくなります。必要であれば必ず本画面で印刷を行ってください。

※2 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

## 項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「入札書提出」ボタン : 確認ダイアログを表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## 入札書の印刷

本画面で入札書の印刷を行います。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar set to 'about:blank'. The main content area displays an invoice titled '入札書' (Invoice) with the following details:

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220016
案件名称	○×案件12
執行回数	1回目
締切日時	令和05年01月24日 18時00分
入札金額	4,000,000 円(税抜き)
くじ入力番号	111

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

内訳書 C¥添付資料¥添付資料.pdf

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

The right-click context menu is open, showing various options. The '印刷' (Print) option, which includes a printer icon and the keyboard shortcut 'Ctrl+P', is highlighted with a red box and a circled '1'. The browser window title bar has a red box around the 'X' button, labeled with a circled '2'.

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 入札書の提出

入札書の提出を行います。

入札書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220016
案件名称	○×案件12
執行回数	1回目
締切日時	令和05年01月24日 18時00分
入札金額 (入力欄)	(表示欄)
	4000000 円(税抜き)
	4,000,000 円(税抜き)
	400万 円(税抜き)

くじ入力番号 111

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

内訳書

企業ID 9992000000000039  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称) 連絡先名称(部署名等)  
氏名 連絡先氏名  
住所 連絡先住所  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 入札書提出 戻る

■■■■ の内容

入札書を提出しますがよろしいですか?

② OK キャンセル

(A)

### 操作説明

「入札書提出」ボタン①をクリックします。

確認ダイアログ(A)が表示されますので、「OK」ボタン②をクリックします。※1

※1 入札書は一度提出すると内容の確認、修正、再提出が一切出来ません。ご注意ください。

### 項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 「入札書提出」ボタン : 確認ダイアログが表示されます。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。
- 「OK」ボタン : 入札書を提出し、受信確認通知画面を表示します。
- 「キャンセル」ボタン : 入札書提出確認画面に戻ります。

## 入札書受信確認通知の表示

正常に送信が完了すると、下記受信確認通知画面を表示します。

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220016
案件名称	〇×案件12
執行回数	1回目
締切日時	令和05年01月24日 18時00分
企業ID	99920000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	
入札書提出日時	令和05年01月24日 16時00分28秒

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

① 印刷 入札書保存 入札状況一覧

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

## 項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「入札書保存」ボタン : 提出した入札書をXML形式で保存します。
- 「入札状況一覧」ボタン : 入札状況一覧画面に移動します。

## 補足説明

- ・入札書保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの「保存データ表示」ボタンをクリックし、保存データ表示画面を表示します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で入札書を表示します。

## 入札書受信確認通知の印刷

入札書受信確認通知を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

### 入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220016
案件名称	〇×案件12
執行回数	1回目
締切日時	令和05年01月24日 18時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	
入札書提出日時	令和05年01月24日 16時00分28秒

印刷

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

印刷 Ctrl+P

メディアをデバイスにキャスト

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加 >

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②をクリックし画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

## 落札方式ごとの画面表示

内訳書ありの案件の場合、案件の落札方式によって画面に表示されるメッセージ等が異なります。

### (1) 落札方式が価格競争の場合

入札書

発注者名称 総務部  
案件番号 999105010020250039  
案件名称 20250527 価格競争  
執行回数 1回目  
締切日時 令和07年06月03日 12時00分

入札金額[半角で入力してください]

(入力欄) (表示欄)  
円(税抜き) 円(税抜き)  
円(税抜き)

くじ入力番号

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

① 内訳書 参照

② ※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

JV参加

企業ID 9991000000000028  
企業名称 (株)テスト工務店0120250417  
企業体名称  
氏名 テスト 1太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称) ICカード01  
氏名 連絡先氏名  
住所 連絡先住所  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail accepter1@hisasp.com

提出内容確認 戻る

## 補足説明

- ① 添付ファイル選択欄の名称：内訳書
- ② ※の記載(添付ファイルサイズ・形式説明以外)：なし

## (2) 落札方式が総合評価(従来版)の場合

CALS/EC - プロファイル 3 - Microsoft Edge

2025年05月27日 13時15分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称	総務部
案件番号	999105010020250035
案件名称	20250527 総合評価(従来版)
執行回数	1回目
締切日時	令和07年06月02日 12時00分

入札金額[半角で入力してください]

(入力欄) (表示欄)

円(税抜き) 円(税抜き)

円(税抜き)

くじ入力番号

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

① 内訳書・提案値 参照

② ※総合評価落札方式においては、必ず、ファイルを添付して下さい。  
※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付して下さい。

JV参加

企業ID	9991000000000028
企業名称	(株)テスト工務店0120250417
企業体名称	
氏名	テスト 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	ICカード01
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

提出内容確認 戻る

### 補足説明

- ① 添付ファイル選択欄の名称：内訳書・提案値
- ② ※の記載(添付ファイルサイズ・形式説明以外)：あり

### (3) 落札方式が総合評価(拡充版)の場合

CALS/EC - プロファイル 3 - Microsoft Edge

2025年05月27日 13時16分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

## 入札書

発注者名称 総務部  
案件番号 999105010020250036  
案件名称 20250527 総合評価(拡充版)  
執行回数 1回目  
締切日時 令和7年06月02日 12時00分

入札金額[半角で入力してください]

(入力欄) (表示欄)  
円(税抜き) 円(税抜き)  
円(税抜き)

くじ入力番号

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により入札します。

①

② ※総合評価落札方式においては、必ず、ファイルを添付して下さい。  
※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付して下さい。

JV参加

企業ID 9991000000000028  
企業名称 (株)テスト工務店0120250417  
企業体名称  
氏名 テスト 1太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称) ICカード01  
氏名 連絡先氏名  
住所 連絡先住所  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail accepter1@hisasp.com

提出内容確認 戻る

#### 補足説明

- ① 添付ファイル選択欄の名称: なし
- ② ※の記載(添付ファイルサイズ・形式説明以外): あり

---

## 5. 2 辞退届を提出する場合

## 5. 2 辞退届を提出する場合

### 入札状況一覧の表示

入札書、又は辞退届の提出可能な案件を表示する一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000048 表示案件 1-1  
業者番号 990000002 全案件数 1  
企業名称 (株)テスト工務店02  
氏名 テスト 2太郎

最新更新日時 2023.02.06 12:40

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	抽選	状況
1	<a href="#">OX案件35</a>	一般競争入札	入札書提出	提出		表示 未参照有り		変更		表示

### 操作説明

「辞退届」欄の提出ボタン① をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 辞退届の表示

辞退届を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

## 操作説明

必要な情報を確認後、**提出内容確認ボタン①**をクリックします。

## 項目説明

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

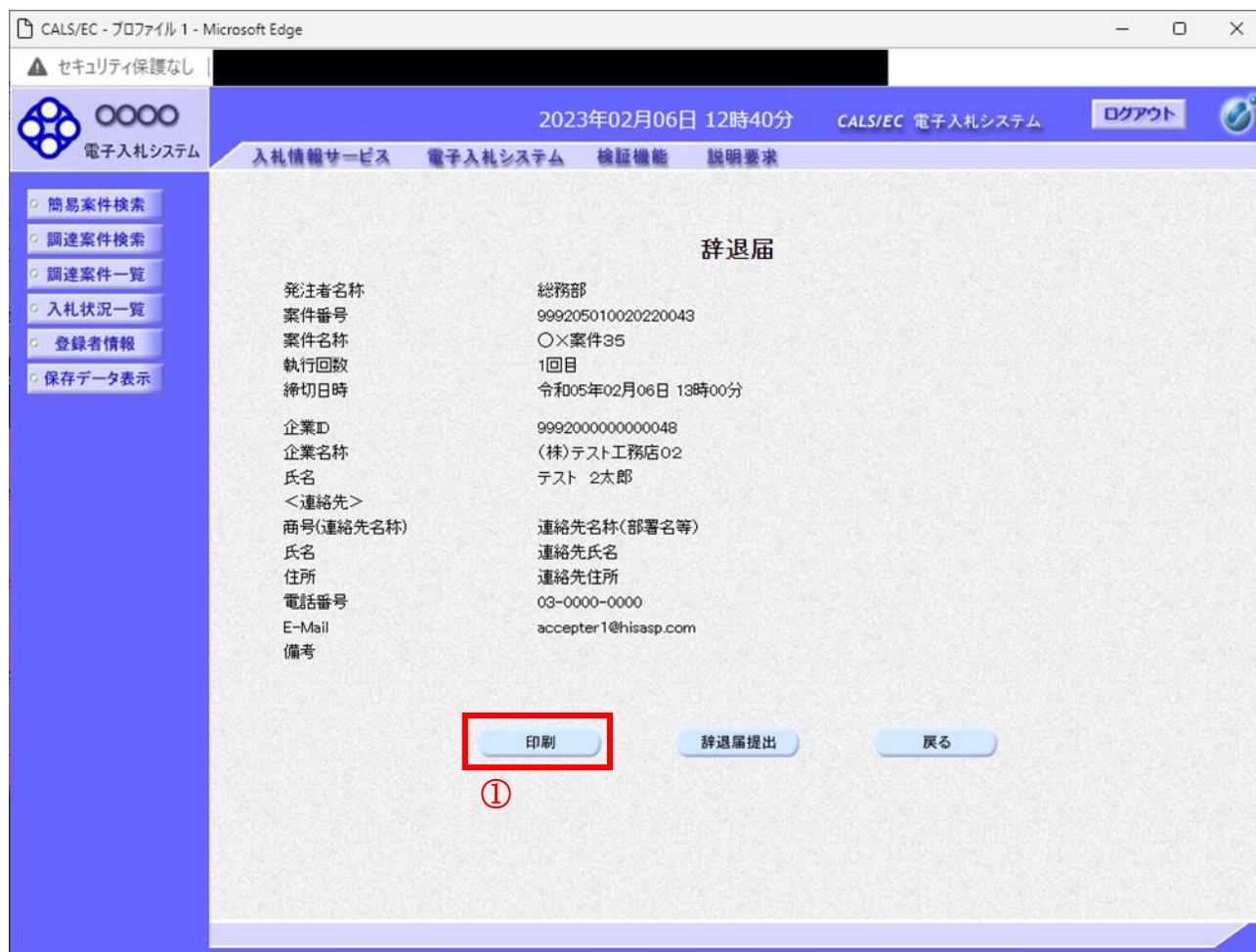
(連絡先)

- 商号 (連絡先名称) : 商号(事業所名)を入力します。
- 氏名 : 連絡先氏名を入力します。
- 住所 : 連絡先住所を入力します。
- 電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。
- E-Mail : 連絡先 E メールアドレスを入力します。

- 備考 : 任意入力です。
- 提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 辞退届の内容確認

辞退届の提出内容を確認後、提出するための画面です。



## 操作説明

送信内容をもう一度確認してから、印刷ボタン①ボタンをクリックします。  
印刷用の新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。  
辞退届提出ボタン : 辞退届を送信します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 辞退届の印刷

辞退届を印刷するための画面です。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar set to 'about:blank'. The main content area displays a resignation form titled '辞退届' (Resignation Form). The form is organized into two columns of text. On the right side of the form, a right-click context menu is open, listing various browser actions. The '印刷' (Print) option is highlighted with a red box and a circled '1' next to it. In the top right corner of the browser window, the close button (an 'X' icon) is also highlighted with a red box and a circled '2' next to it.

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件35
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000048
企業名称	(株)テスト工務店02
氏名	テスト 2太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	

← 戻る	Alt+左矢印
→ 進む	Alt+右方向キー
🔄 最新の情報に更新	Ctrl+R
📄 名前を付けて保存	Ctrl+S
🖨️ 印刷	Ctrl+P
📺 メディアをデバイスにキャスト	
🗣️ 音声で読み上げる	Ctrl+Shift+U
📁 ページをコレクションに追加	>
📁 共有	
📄 ページのソース表示	Ctrl+U
🔍 開発者ツールで調査する	

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、辞退届が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 辞退届の提出

印刷後、辞退届を提出する画面です。

2023年02月06日 12時40分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 辞退届

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件85
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000048
企業名称	(株)テスト工務店02
氏名	テスト 2太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	

印刷 辞退届提出 戻る

①

## 操作説明

提出内容を確認後、**辞退届提出ボタン①**をクリックします。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 辞退届提出ボタン : 辞退届を送信します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

※辞退届を提出した後、辞退届の撤回はできません。  
提出内容をよく確認してからボタンをクリックしてください。

## 辞退届受信確認通知の印刷

辞退届が正常に送信されたことを通知するための画面です。

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	○×案件35
執行回数	1 回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000048
企業名称	(株)テスト工務店02
氏名	テスト 2太郎
<連絡先>	連絡先名称(部署名等)
商号(連絡先名称)	連絡先氏名
氏名	連絡先住所
住所	03-0000-0000
電話番号	accepter1@hisasp.com
E-Mail	
備考	
受信日時	令和05年02月06日 12時41分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 辞退届保存 入札状況一覧

①

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 辞退届保存ボタン : 辞退届をXML形式で保存します。
- 入札状況一覧ボタン : 入札(見積)状況一覧画面に移動します。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で辞退届が表示されます。

## 辞退届受信確認通知の印刷

辞退届受信確認通知を印刷するための画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

### 辞退届受信確認通知

辞退届は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	○×案件35
執行回数	1 回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000048
企業名称	(株)テスト工務店02
氏名	テスト 2太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	
受信日時	令和05年02月06日 12時41分

印刷 (Ctrl+P)

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、辞退届受信確認通知が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

---

## 5.3 入札書受付票(見積書受付票／辞退届 受付票)を表示する場合

## 5. 3 入札書受付票（見積書受付票／辞退届受付票）を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-1  
業者番号 990000001 全案件数 1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2023.02.06 12:44

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	補填	状況
1	<a href="#">OX案件35</a>	一般競争入札				<b>表示</b> 未参照有り		変更		表示

表示案件 1-1  
全案件数 1

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札書受付票	令和05年02月06日(月)12時44分	<b>表示</b>	未参照
通知書名		通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書		令和05年02月06日(月)10時15分	表示	未参照

### 操作説明

「通知書表示」欄にある、**表示ボタン**①をクリックします。

※入札書の場合：「通知書名」の欄に入札書受付票と表示されます。

見積書の場合：「通知書名」の欄に見積書受付票と表示されます。

辞退届の場合：「通知書名」の欄に辞退届受付票と表示されます。

### 項目説明

表示ボタン : 入札書受付票画面を表示します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。**表示ボタン**①をクリックし参照して下さい。

## 入札書受付票（見積書受付票／辞退届受付票）の表示

発注者から発行される“入札書（見積書／辞退届）”の受付票を閲覧するための画面です。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年02月06日 12時45分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月06日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

OOOO機構  
契約担当  
契約担当

**入札書受付票**  
( 456372366330341513 )

下記の案件について下記の日時に入札書を受領しました。

記

受領番号	9992050100202200433100010001
案件番号	999205010020220043
案件名称	○×案件35
入札執行回数	1回目
くじ入力番号	111
乱数	934
くじ番号	045
入札書提出日時	令和05年02月06日 12時44分00秒
受付日時	令和05年02月06日 12時44分52秒

※電子くじの応札順序は入札書提出日時を使用します。

① 印刷 保存 戻る

### 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

### 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※1
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

### 補足説明

※1 保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。

※電子くじを「使用しない」とされている案件は、下記項目が表示されません。

- ・くじ入力番号
- ・乱数
- ・くじ番号
- ・説明書き（※電子くじの応札順序は入札書提出日時を使用します。）

## 入札書受付票（見積書受付票／辞退届受付票）の印刷

入札書受付票（見積書受付票／辞退届受付票）を印刷する画面です。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar set to 'about:blank'. The page content is a receipt form for '入札書受付票' (Bid Receipt) dated '令和05年02月06日'. The form includes sender and recipient information, a title, a reference number '(456372366330341513)', and a table of receipt details. A right-click context menu is open on the right side of the page, with the '印刷' (Print) option highlighted by a red box and a circled '1'. The browser's window control buttons (minimize, maximize, close) are also visible, with the close button ('X') highlighted by a red box and a circled '2'.

令和05年02月06日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

入札書受付票  
( 456372366330341513 )

下記の案件について下記の日時に入札書を受領しました。

記

受領番号	9992050100202200433100010001
案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件35
入札執行回数	1回目
くじ入力番号	111
乱数	934
くじ番号	045
入札書提出日時	令和05年02月06日 12時44分00秒
受付日時	令和05年02月06日 12時44分52秒

※電子くじの応札順序は入札書提出日時を使用します。

印刷

戻る Alt+左矢印  
進む Alt+右方向キー  
最新の情報に更新 Ctrl+R  
名前を付けて保存 Ctrl+S  
印刷 Ctrl+P  
メディアをデバイスにキャスト  
音声で読み上げる Ctrl+Shift+U  
ページをコレクションに追加  
共有  
ページのソース表示 Ctrl+U  
開発者ツールで調査する

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、受付票が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

---

## 5. 4 入札締切通知書(見積締切通知書)を 表示する場合

## 5. 4 入札締切通知書（見積締切通知書）を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 21  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新更新日時 2023.02.06 15:05

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ タイ	納差	状況
1	<a href="#">〇×案件36</a>	一般競争入札			提出	表示 未参照有り	①	変更		表示
2	<a href="#">〇×案件34</a>	随意契約								
3	<a href="#">〇×案件33</a>	工事希望型指 名競争入札						変更		表示
4	<a href="#">〇×案件32</a>	標準プロポー ザル方式				表示 未参照有り		変更		表示
5	<a href="#">〇×案件31</a>	公募型プロポ ザル方式				表示 未参照有り		変更		表示
6	<a href="#">〇×案件30</a>	公募型競争入 札方式						変更		表示
7	<a href="#">〇×案件19</a>	通常型指名競 争入札								
8	<a href="#">〇×案件18</a>	通常型指名競 争入札	入札書提出	提出		表示 未参照有り				

### 操作説明

通知書を確認する案件の「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	令和05年02月06日(月)15時04分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月06日(月)15時01分	表示	未参照

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月06日(月)15時02分	表示	未参照

### 操作説明

入札締切通知書の「通知書表示」欄にある、**表示ボタン**① をクリックします。

### 項目説明

- 表示ボタン : 入札締切通知書画面を表示します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。**表示ボタン**①をクリックし参照して下さい。

## 入札締切通知書（見積締切通知書）の表示

入札締切通知書を閲覧するための画面です

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The page header includes the date and time "2023年02月06日 15時05分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". A navigation menu contains "入札情報サービス", "電子入札システム", "検証機能", and "説明要求". On the left, a sidebar menu lists options like "簡易案件検索", "調達案件検索", "入札状況一覧", etc. The main content area displays a notice titled "入札締切通知書" for a specific bid item. The notice includes the bidder's name "(株)テスト工務店01", the contractor's name "〇〇〇〇機構", and the bid ID "(316735366732789847)". A table below the notice lists details such as the case number, name, execution count, and deadline. At the bottom, there are three buttons: "印刷" (Print), "保存" (Save), and "戻る" (Back). The "印刷" button is highlighted with a red box and a circled number 1.

案件番号	999205010020220044
案件名称	〇×案件36
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	令和05年02月06日 15時04分
開札予定日時	令和05年02月06日 15時05分

### 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

### 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

### 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 入札締切通知書（見積締切通知書）の印刷

入札締切通知書（見積締切通知書）を印刷する画面です。

令和05年02月06日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 入札締切通知書

( 316735366732789847 )

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

案件番号	999205010020220044
案件名称	〇×案件36
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	令和05年02月06日 15時04分
開札予定日時	令和05年02月06日 15時05分

印刷 Ctrl+P

閉じる 2

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、入札締切通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

---

## 5. 5 入札書（見積書）提出後に 辞退申請を提出する場合

## 5. 5 入札書（見積書）提出後に辞退申請を提出する場合

※入札書（見積書）提出後の辞退申請は、発注機関によっては運用基準で禁止されている場合があります。本機能をご利用時は、必ず事前に発注機関にご確認下さい。なお、入札書（見積書）提出後の辞退申請を認めていない発注機関の場合、辞退申請書欄の「提出」ボタンは表示されません。

### 入札状況一覧画面

入札書（見積書）を提出し、受付票が発行されると辞退申請書欄に「提出」ボタンが表示されます。辞退申請は、辞退届とは異なり、申請後発注者が許可した場合のみ辞退となります。却下された場合は、入札書は有効となり開札対象となります。

辞退申請は、発注者が開札を行うまで可能です。

尚、応札後の辞退申請は初回の応札時のみ可能となり、再入札等の2回目以降の応札時には辞退申請を行うことはできません。

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見込	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	摘要	状況
1	〇×案件35	一般競争入札			提出	表示		変更		表示

### 操作説明

辞退申請を行う対象案件列、辞退申請書欄-提出ボタン①をクリックします。

## 辞退申請書提出画面

辞退申請の理由を記入し、辞退申請書提出内容確認画面へと進みます。

2023年02月06日 12時51分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 辞退申請書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	○×案件35
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	<input type="text" value="連絡先名称(部署名等)"/>
氏名	<input type="text" value="連絡先氏名"/>
住所	<input type="text" value="連絡先住所"/>
電話番号	<input type="text" value="03-0000-0000"/>
E-Mail	<input type="text" value="accepter1@hisasp.com"/>
理由	<input type="text"/>

①

②

## 操作説明

辞退申請の理由欄①※1に理由を入力し、提出内容確認ボタン②をクリックします。

※1 理由欄は必須入力となります。

## 項目説明

提出内容確認ボタン : 辞退申請書提出内容確認画面へ遷移します。

戻るボタン : 入力内容を破棄し、入札状況一覧画面へ戻ります。

## 辞退申請書提出内容確認画面

内容を確認後、提出を行います。

入力内容に不備がある場合、戻るボタンにより前画面に戻り修正が可能です。

2023年02月06日 12時51分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 辞退申請書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	○×案件35
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
理由	辞退申請の理由

① 印刷 辞退申請書提出 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷はされません。  
印刷用の画面を別ウィンドウで表示します。

## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の画面を別ウィンドウで表示します。  
辞退申請書提出 : 辞退申請書を提出します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 辞退申請書の印刷

辞退申請書を印刷する画面です。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar displaying "about:blank". The main content area displays a resignation application form titled "辞退申請書". The form is organized into two columns of text. On the right side of the form, a right-click context menu is open, listing various browser actions. The "印刷" (Print) option is highlighted with a red box and a circled number 1. The close button (X) in the top right corner of the browser window is also highlighted with a red box and a circled number 2.

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	○×案件35
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
理由	辞退申請の理由

戻る	Alt+左矢印
進む	Alt+右方向キー
最新の情報に更新	Ctrl+R
名前を付けて保存	Ctrl+S
印刷	Ctrl+P
メディアをデバイスにキャスト	
音声で読み上げる	Ctrl+Shift+U
ページをコレクションに追加	>
共有	
ページのソース表示	Ctrl+U
開発者ツールで調査する	

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、辞退申請書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 辞退申請書提出内容確認画面

入力内容の確認後、提出を行います。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年02月06日 12時51分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 辞退申請書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件35
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
理由	辞退申請の理由

印刷 辞退申請書提出 戻る

①

### 操作説明

辞退申請書提出ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の画面を別ウィンドウで表示します。
- 辞退申請書提出 : 辞退申請書を提出し、辞退申請書受信確認通知画面へ遷移します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 辞退申請書受信確認通知画面

正常に提出が完了すると、辞退申請書受信確認通知画面が表示されます。

項目	内容
発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件35
執行回数	1 回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
理由	辞退申請の理由
受信日時	令和05年02月06日 12時51分

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷はされません。  
印刷用の画面を別ウィンドウで表示します。

## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の画面を別ウィンドウで表示します。  
戻るボタン : 入札状況一覧画面へ遷移します。

## 辞退申請書受信確認通知の印刷

辞退申請書受信確認通知を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

### 辞退申請書受信確認通知

辞退申請書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件35
執行回数	1 回目
締切日時	令和05年02月06日 13時00分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
理由	辞退申請の理由
受信日時	令和05年02月06日 12時51分

① 印刷 Ctrl+P

②

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、辞退申請書受信確認通知が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

---

## 5. 6 落札者決定通知書を 表示する場合

## 5. 6 落札者決定通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ イ	換算	状況
1	○×案件10	一般競争入札 (名称変更)				表示 未参照有り	①	変更		表示
2	○×案件09	通常型指名競 争入札								
3	○×案件08	一般競争入札 (名称変更)						変更		表示
4	○×案件08	工事希望型指 名競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	○×案件07	工事希望型指 名競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
6	○×案件05	一般競争入札 (名称変更)						変更		表示
7	○×案件2	標準プロポー ザル方式						変更		表示
8	○×案件1	一般競争入札 (名称変更)				表示 未参照有り		変更		表示

### 操作説明

通知書を確認する案件の「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page title is '電子入札システム' (Electronic Bidding System). The main content area is titled '入札状況通知書一覧' (Bidding Status Notification List). It contains a table with the following data:

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	令和05年02月08日 (水) 14時04分	表示	未参照
	保留通知書	令和05年02月08日 (水) 14時02分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和05年02月08日 (水) 13時44分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月08日 (水) 13時36分	表示	未参照

Below this table is a summary table:

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月08日 (水) 13時43分	表示	未参照

A '戻る' (Back) button is located at the bottom of the table area.

## 操作説明

「通知書表示」欄にある、**表示ボタン①** をクリックします。

※ 落札者決定通知書の場合：「通知書名」の欄に落札者決定通知書と表示されます。

※ 決定通知書の場合：「通知書名」の欄に決定通知書と表示されます。

## 項目説明

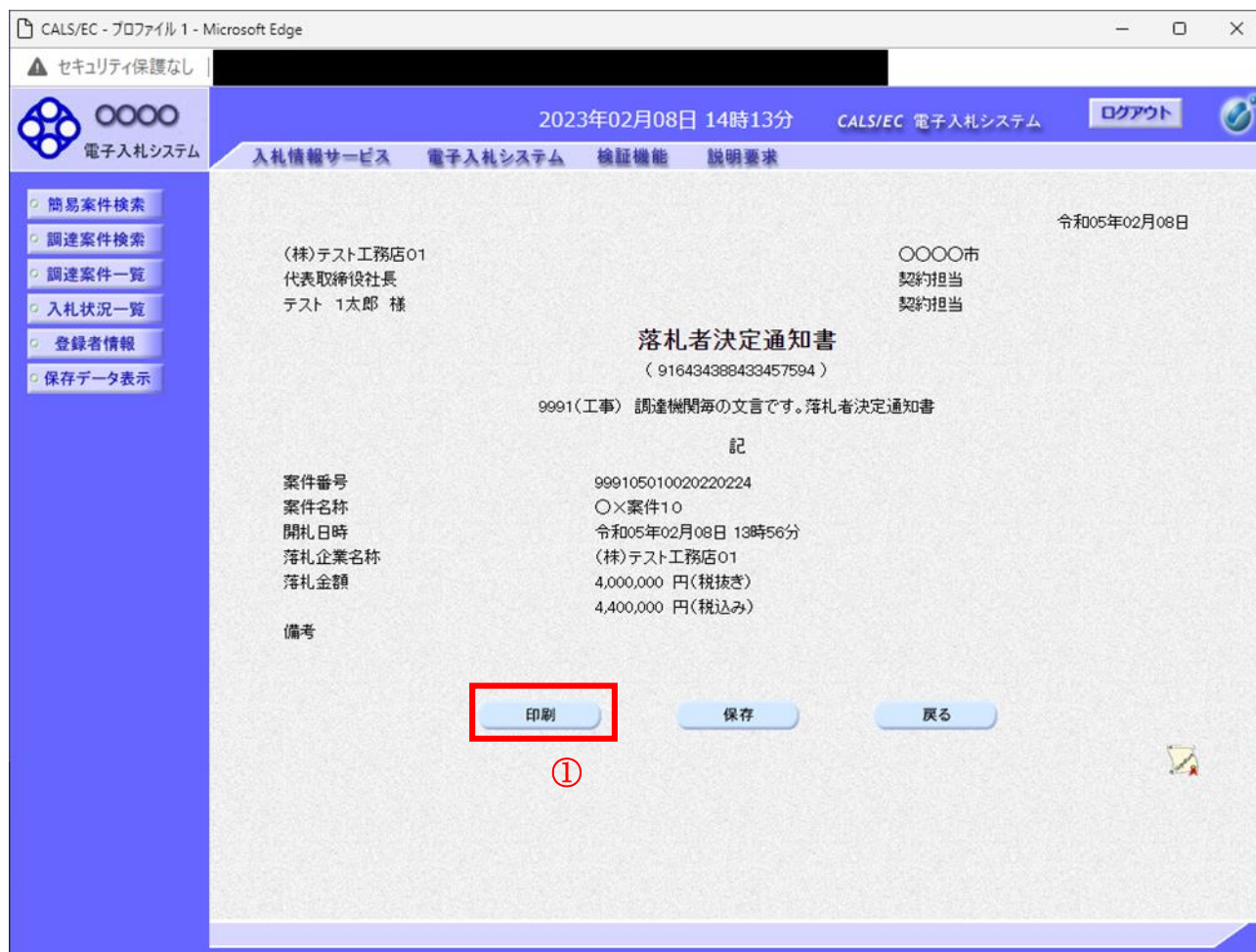
表示ボタン：落札者決定通知書画面を表示します。

戻るボタン：前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。**表示ボタン①**をクリックし参照して下さい。

## 落札者決定通知書の表示

落札者決定通知書を閲覧するための画面です。



## 操作説明

落札者決定通知書が表示されます。印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 注意事項

落札金額は発注機関毎の設定により、以下のとおり表示内容が異なります。

- ・「税抜額」を表示
- ・「税抜額」と「税込額」を表示

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 落札者決定通知書の印刷

落札者決定通知書を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月08日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
テスト 1太郎 様

〇〇〇〇市  
契約担当  
契約担当

**落札者決定通知書**  
( 916434388433457594 )

9991(工事) 調達機関毎の文言です。落札者決定通知書

記

案件番号	999105010020220224
案件名称	〇×案件10
開札日時	令和05年02月08日 13時56分
落札企業名称	(株)テスト工務店01
落札金額	4,000,000 円(税抜き)
	4,400,000 円(税込み)
備考	

印刷 Ctrl+P

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

メテアをデバイスにキャスト

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加 >

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、落札者決定通知書が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 注意事項

落札金額は発注機関毎の設定により、以下のとおり表示内容が異なります。

- ・「税抜額」を表示
- ・「税抜額」と「税込額」を表示

---

## 5. 7 保留通知書を表示する場合

## 5. 7 保留通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です

番号	案件名	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	辞退申請書	受付票/通知書一覧	資格確認申請書	企業プロパティ	抽籤	状況
1	<a href="#">〇×案件10</a>	一般競争入札(名称変更)				表示 未参照有り		変更		表示
2	<a href="#">〇×案件09</a>	通常型指名競争入札								
3	<a href="#">〇×案件08</a>	一般競争入札(名称変更)						変更		表示
4	<a href="#">〇×案件08</a>	工事希望型指名競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	<a href="#">〇×案件07</a>	工事希望型指名競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
6	<a href="#">〇×案件06</a>	一般競争入札(名称変更)						変更		表示
7	<a href="#">〇×案件2</a>	標準プロポーザル方式						変更		表示
8	<a href="#">〇×案件1</a>	一般競争入札(名称変更)				表示 未参照有り		変更		表示

### 操作説明

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。  
表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	令和05年02月08日(水) 14時04分	表示	未参照
	保留通知書	令和05年02月08日(水) 14時02分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和05年02月08日(水) 13時44分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月08日(水) 13時36分	表示	未参照

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月08日(水) 13時43分	表示	未参照

### 操作説明

「通知書表示」欄にある、**表示ボタン**① をクリックします。

※保留通知書の場合：「通知書名」の欄に保留通知書と表示されます。

### 項目説明

表示ボタン : 保留通知書画面を表示します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。  
**表示ボタン**①をクリックし参照して下さい。

## 保留通知書の表示

保留通知書を確認するための画面です。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The page header includes "セキュリティ保護なし" and "2023年02月08日 14時14分". The main content area displays a reservation notice (保留通知書) for a case. The notice includes the following information:

(株)テスト工務店01	〇〇〇〇市
代表取締役社長	契約担当
テスト 1太郎 様	契約担当

令和05年02月08日

**保留通知書**  
( 944534388533557595 )

下記の案件について、執行が保留となる旨通知致します。

記

案件番号	999105010020220224
案件名称	〇×案件10
入札執行回数	1回目
予定価格	5,000,000 円(税抜き)
理由	

At the bottom of the notice, there are three buttons: "印刷" (Print), "保存" (Save), and "戻る" (Back). The "印刷" button is highlighted with a red box and a circled "1".

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 保留通知書の印刷

保留通知書を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月08日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
テスト 1太郎 様

〇〇〇〇市  
契約担当  
契約担当

**保留通知書**  
( 944534388533557595 )

下記の案件について、執行が保留となる旨通知致します。

記

案件番号	999105010020220224
案件名称	〇×案件10
入札執行回数	1 回目
予定価格	5,000,000 円(税抜き)
理由	

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

**印刷 Ctrl+P**

メディアをデバイスにキャスト

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加 >

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、保留通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

---

## 5. 8 取止め通知書を表示する場合

## 5. 8 取止め通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

番号	案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	辞退申請書	受付票/通知書一覧	資格確認申請書	企業プロバイ	控室	状況
1	○×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
2	○×案件35	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
3	○×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	○×案件35	一般競争入札				表示			中止	
5	○×案件34	随意契約								
6	○×案件33	工事希望型指名競争入札						変更		表示
7	○×案件32	標準プロポーザル方式				表示 未参照有り		変更		表示
8	○×案件31	公募型プロポーザル方式				表示 未参照有り		変更		表示

### 操作説明

通知書を確認する案件の「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	取止め通知書	令和05年02月08日(水) 17時40分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和05年02月08日(水) 17時38分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月08日(水) 17時38分	表示	未参照

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月08日(水) 17時38分	表示	未参照

### 操作説明

「通知書表示」欄にある、**表示ボタン**① をクリックします。

※取止め通知書の場合：「通知書名」の欄に取止め通知書と表示されます。

### 項目説明

表示ボタン : 取止め通知書画面を表示します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。  
**表示ボタン**①をクリックし参照して下さい。

## 取止め通知書の表示

発注者から発行される取止め通知書を閲覧するための画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 取止め通知書の印刷

取止め通知書を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月08日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

**取止め通知書**  
( 822377388337367783 )

下記の案件について、執行が取止めとなる旨通知致します。

記

案件番号	999205010020220064
案件名称	〇×案件36
入札執行回数	1 回目
理由	

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

**印刷 Ctrl+P**

スクリプトを実行

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加 >

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、取止め通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

---

## 5. 9 日時変更通知書を表示する場合

## 5. 9 日時変更通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-1  
業者番号 990000001 全案件数 1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

最新更新日時 2023.02.06 12:44

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ イ	検索	状況
1	<a href="#">○×案件35</a>	一般競争入札				<input type="button" value="表示"/> 未参照有り ①		<input type="button" value="変更"/>		<input type="button" value="表示"/>

表示案件 1-1  
全案件数 1

### 操作説明

通知書を確認する案件の「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。表示ボタン①をクリックします

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page title is '電子入札システム' and the current date and time are '2023年02月06日 12時45分'. The page content is titled '入札状況通知書一覧' and displays a table of notifications.

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札書受付票	令和05年02月06日(月)12時44分	表示	参照済
通知書名		通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書		令和05年02月06日(月)10時15分	表示	未参照

A red box highlights the '表示' button in the second row, with a circled '1' next to it. Below the table is a '戻る' button.

## 操作説明

「通知書表示」欄にある、**表示ボタン**① をクリックします。

※日時変更通知書の場合：「通知書名」の欄に日時変更通知書と表示されます。

## 項目説明

表示ボタン：日付変更通知書画面を表示します。

戻るボタン：前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。**表示ボタン**①をクリックし参照して下さい。

## 日時変更通知書の表示

日時変更通知書を確認するための画面です。

2023年02月06日 12時46分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月06日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 日時変更通知書

(537840366830841518)

下記の案件について、日時の変更をしました。

記

案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件34
執行回数	1回目
入札(見積)受付開始日時	令和05年02月06日 12時00分
入札(見積)受付締切予定日時	令和05年02月06日 13時00分
内訳書開封予定日時	令和05年02月06日 13時01分
開札予定日時	令和05年02月06日 13時01分
理由	日時変更の理由

印刷 ① 保存 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。  
保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 日時変更通知書の印刷

日時変更通知書を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月06日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 日時変更通知書

( 537840366830841518 )

下記の案件について、日時の変更をしました。  
( 437844533355306593 )

記

案件番号	999205010020220043
案件名称	〇×案件34
執行回数	1回目
入札(見積)受付開始日時	令和05年02月06日 12時00分
入札(見積)受付締切予定日時	令和05年02月06日 13時00分
内訳書開封予定日時	令和05年02月06日 13時01分
開札予定日時	令和05年02月06日 13時01分
理由	日時変更の理由

印刷 Ctrl+P

戻る Alt+左矢印

進む Alt+右方向キー

最新の情報に更新 Ctrl+R

名前を付けて保存 Ctrl+S

メタタグをアハイスにキャスト

音声で読み上げる Ctrl+Shift+U

ページをコレクションに追加

共有

ページのソース表示 Ctrl+U

開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、日時変更通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

---

## 5. 10 落札候補者となった場合 (一般競争入札(入札後資格確認型)のみ)

## 5. 10. 1 落札候補者決定通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 99920000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 600  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

最新表示

最新更新日時 2023.02.09 09:49

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	摘要	状況
1	〇×案件38	一般競争入札 (入札後資格 確認型)				表示 未参照有り	提出	変更		表示
2	〇×案件37	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
3	〇×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	〇×案件35	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	指名確認01	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	
6	あああ	通常型指名競 争入札								
7	あああ	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	

### 操作説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。  
表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

「一般競争入札（入札後資格確認型）」で落札候補者となった場合にこの通知書が送付されます。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札候補者決定通知書	令和05年02月09日(木) 09時49分	表示	未参照
	保留通知書	令和05年02月09日(木) 09時48分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和05年02月09日(木) 09時45分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月09日(木) 09時43分	表示	参照済
通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認	
日時変更通知書	令和05年02月09日(木) 09時44分	表示	未参照	

## 操作説明

「通知書表示」欄にある、落札候補者決定通知書の表示ボタン①をクリックします。

## 項目説明

表示ボタン : 各通知書を表示します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。  
表示ボタン①をクリックし参照して下さい。

## 落札候補者決定通知書の表示

落札候補者決定通知書を確認するための画面です。

競争参加資格確認申請書の提出が必要となりますので文面に記載されている提出期限を確認してください。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The page header includes "セキュリティ保護なし" (Security protection off), the date and time "2023年02月09日 09時49分", and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The navigation menu includes "入札情報サービス", "電子入札システム", "検証機能", and "説明要求". The main content area displays a notice titled "落札候補者決定通知書" (Notice of Selection for Candidate) with the following details:

(株)テスト工務店01	〇〇〇〇機構
代表取締役社長	契約担当
代表 1太郎 様	契約担当

Notice ID: (521079299029073870)

Notice text: 下記調達案件について、貴社を落札候補者とし資格審査を行いますので、令和05年02月10日までに競争参加資格確認申請書を提出してください。

記

案件番号	999205010020220066
案件名称	〇×案件38
開札日時	令和05年02月09日 09時47分
入札金額	4,000,000 円(税抜き)

Buttons: 印刷 (Print), 保存 (Save), 戻る (Return). The "印刷" button is highlighted with a red box and a circled 1.

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 落札候補者決定通知書の印刷

落札候補者決定通知書を印刷する画面です。

令和05年02月09日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 落札候補者決定通知書

( 521079299029073870 )

下記調達案件について、貴社を落札候補者とし資格審査を行いますので、令和05年02月10日までに競争参加資格確認申請書を提出してください。

記

案件番号	999205010020220066
案件名称	〇×案件38
開札日時	令和05年02月09日 09時47分
入札金額	4,000,000 円(税抜き)

印刷 Ctrl+P

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、落札候補者決定通知書が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 5. 10. 2 競争参加資格確認申請書を提出する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

番号	案件名	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ イ	納差	状況
1	<a href="#">〇×案件38</a>	一般競争入札 (入札後資格 確認型)				表示 未参照有り	提出	変更		表示
2	<a href="#">〇×案件37</a>	一般競争入札				表示 未参照有り	①	変更		表示
3	<a href="#">〇×案件36</a>	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	<a href="#">〇×案件35</a>	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	<a href="#">指名確認01</a>	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	
6	<a href="#">ああああ</a>	通常型指名競 争入札								
7	<a href="#">ああああ</a>	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	

### 操作説明

「資格確認申請書」欄の提出ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

※発注機関毎の設定により、申請書の提出時に「3MB」もしくは「10MB」の容量までファイルを添付することが可能です。添付上限容量はシステム画面の注釈からご確認頂けます。  
発注機関の設定に応じた以下の手順をご参照ください。

- ・競争参加資格確認申請書提出画面の表示(3MBまでファイル添付可能な場合)
- ・競争参加資格確認申請書提出画面の表示(10MBまでファイル添付可能な場合)

### 競争参加資格確認申請書提出画面の表示（3MBまでファイル添付可能な場合）

競争参加資格確認申請書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

※本画面でJV参加や企業体名称を変更することは出来ません。

競争参加資格確認申請書

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当 様

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 案件番号 999205010020220066  
2. 案件名称 ○×案件38  
3. 履行期限

(提出者)

JV参加

企業ID 9992000000000039  
企業名称 (株)テスト工務店01  
企業体名称  
企業郵便番号 123-4567  
企業住所 〇〇〇〇市××町△丁目1-1-1  
役職名 代表取締役社長  
氏名 代表 1太郎  
代表電話番号 03-0000-0001  
代表FAX番号 03-0000-0001  
部署名 部署名  
商号(連絡先名称) 連絡先名称(部署名等)  
連絡先氏名 連絡先氏名  
連絡先住所 連絡先住所  
連絡先電話番号 03-0000-0000  
連絡先E-Mail accepter1@hisasp.com

添付資料

添付資料追加 ② 参照 ①  
削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
ファイルの選択は1行毎に行ってください。  
尚、添付ファイルは、ウィルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

提出内容確認 ③ 戻る

### 操作説明

競争参加資格確認申請書を作成・提出します。  
はじめに連絡先の入力を行います。

---

次に**参照ボタン①**をクリックし添付資料を選択後、**添付資料追加ボタン②**をクリックすることで、添付資料欄に指定したファイルが追加されます。  
ここで添付資料の提出は必須となっています。  
提出内容を確認し、問題がなければ**提出内容確認ボタン③**をクリックします。

## 項目説明

### 【入力】

JV 参加 : 変更できません。  
企業体名称 : 変更できません。

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

商号(連絡先名称) : 商号(事業所名)を入力します。  
連絡先氏名 : 連絡先氏名を入力します。  
連絡先住所 : 連絡先住所を入力します。  
連絡先電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。  
連絡先 E-Mail : 連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

### 【ボタン】

添付資料追加ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを添付資料として追加します。  
削除ボタン : 添付資料を削除します。  
参照ボタン : ファイル選択画面が表示されます。  
提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 競争参加資格確認申請書提出画面の表示（10MBまでファイル添付可能な場合）

競争参加資格確認申請書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

※本画面でJV参加や企業体名称を変更することは出来ません。

競争参加資格確認申請書

〇〇〇〇市  
契約担当  
しめい様

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 案件番号 999105010020240073  
2. 案件名称 一般競争入札(入札後資格確認型)  
3. 履行期限

(提出者)

JV参加

企業ID 9991000000000028  
企業名称 (株)テスト工務店0120240530  
企業体名称  
企業郵便番号 123-4567  
企業住所 〇〇〇〇市××町△丁目1-1-1  
代表取締役社長  
氏名 テスト 1太郎  
代表電話番号 03-3333-0001  
代表FAX番号 03-3333-0001  
部署名 社長室  
商号(連絡先名称) ICカード01  
連絡先氏名 連絡先氏名  
連絡先住所 連絡先住所  
連絡先電話番号 03-0000-0000  
連絡先E-Mail accepter1@hisasp.com

添付資料  参照 ①

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。  
※ 発注者が指定したファイル形式で添付してください。

提出内容確認 ② 戻る

### 操作説明

競争参加資格確認申請書を作成・提出します。

はじめに連絡先の入力を行います。

次に参照ボタン①をクリックし添付資料を選択後、提出内容を確認し、問題がなければ提出内容確認ボタン②をクリックします。ここで添付資料の提出は必須となっています。

---

## 項目説明

### 【入力】

- JV 参加 : 変更できません。  
企業体名称 : 変更できません。

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。特に必要の無い場合は変更しないで下さい。

- 商号(連絡先名称) : 商号(事業所名)を入力します。  
連絡先氏名 : 連絡先氏名を入力します。  
連絡先住所 : 連絡先住所を入力します。  
連絡先電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。  
連絡先 E-Mail : 連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

### 【ボタン】

- 参照ボタン : ファイル選択画面が表示されます。  
提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 競争参加資格確認申請書の内容確認

競争参加資格確認申請書を提出するための画面です。

2023年02月09日 09時50分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月09日

### 競争参加資格確認申請書

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当 様

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 案件番号	999205010020220066
2. 案件名称	〇×案件38
3. 履行期限	

(提出者)

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
企業郵便番号	123-4567
企業住所	〇〇〇〇市××町△丁目1-1-1
役職名	代表取締役社長
氏名	代表 1太郎
代表電話番号	03-0000-0001
代表FAX番号	03-0000-0001
部署名	部署名
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
連絡先氏名	連絡先氏名
連絡先住所	連絡先住所
連絡先電話番号	03-0000-0000
連絡先E-Mail	accepter1@hisasp.com

添付資料 C:\添付資料\添付資料.pdf

印刷 提出 戻る

## 操作説明

内容を確認後、**提出ボタン①**をクリックします。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 提出ボタン : 競争参加資格確認申請書を送信します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 競争参加資格確認申請書受信確認通知の表示

競争参加資格確認申請書が正常に送信されたことを通知するための画面です。



### 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

### 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

入札状況一覧ボタン : 入札状況一覧画面に移動します。(印刷ボタンを押してから操作できます。)

## 競争参加資格確認申請書受信確認通知の印刷

競争参加資格確認申請書受信確認通知を印刷する画面です。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar set to 'about:blank'. The main content area displays a confirmation message in Japanese. The message is titled '競争参加資格確認申請書受信確認通知' and states that the application was received normally. It includes the following details:

案件番号	999205010020220066
案件名称	○×案件38
申請日時	令和05年02月09日 09時50分

A right-click context menu is open over the page, with the '印刷' (Print) option highlighted by a red box and a circled '1'. The browser's window control buttons are visible in the top right corner, with the '閉じる' (Close) button highlighted by a red box and a circled '2'.

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、競争参加資格確認申請書受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

## 5. 10. 3 競争参加資格確認申請書受付票を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

一般競争入札（入札後資格確認型）の場合はこの画面より競争参加資格確認申請書受付票を表示します。

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ タイ	換算	状況
1	○×案件38	一般競争入札 (入札後資格 確認型)				表示 未参照有り	表示	変更		表示
2	○×案件37	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
3	○×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	○×案件35	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	指名確認01	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	
6	ああああ	通常型指名競 争入札								
7	ああああ	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受付票／通知書一覧」欄にある表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	競争入札参加資格確認申請書受付票	令和05年02月09日(木) 09時51分	表示	未参照
	落札候補者決定通知書	令和05年02月09日(木) 09時49分	表示	参照済
	保留通知書	令和05年02月09日(木) 09時48分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和05年02月09日(木) 09時45分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月09日(木) 09時43分	表示	参照済

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月09日(木) 09時44分	表示	未参照

戻る

### 操作説明

「通知書表示」欄にある、競争入札参加資格確認申請書受付票の表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 表示ボタン : 各通知書を表示します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 競争参加資格確認申請書受付票の確認

発注者から発行される競争参加資格確認申請書受付票を閲覧するための画面です。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The page header includes the date and time "2023年02月09日 09時51分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The main content area displays the following information:

- Header: 令和05年02月09日
- Company: (株)テスト工務店01, 代表取締役社長, 代表 1太郎 様
- Organization: ○○○○機構, 契約担当, 契約担当
- Title: 競争参加資格確認申請書受付票 ( 223089299029073870 )
- Message: 下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。
- Section: 記
- Receipt Details:

受領番号	9992050100202200661100010001
案件番号	999205010020220066
案件名称	○×案件38
受付日時	令和05年02月09日 09時51分
- Buttons: 印刷 (highlighted with a red box and circled with ①), 保存, 戻る

### 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

### 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

### 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。

## 競争参加資格確認申請書受付票の印刷

競争参加資格確認申請書受付票を印刷する画面です。

令和05年02月09日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

**競争参加資格確認申請書受付票**  
( 223089299029073870 )

下記の調達案件について下記の日に受領致しました。

記

受領番号	9992050100202200661100010001
案件番号	999205010020220066
案件名称	〇×案件3B
受付日時	令和05年02月09日 09時51分

印刷 Ctrl+P

戻る Alt+左矢印  
進む Alt+右方向キー  
最新の情報に更新 Ctrl+R  
名前を付けて保存 Ctrl+S  
印刷 Ctrl+P  
メディアをデバイスにキヤプ  
音声で読み上げる Ctrl+Shift+U  
ページをコレクションに追加 >  
共有  
ページのソース表示 Ctrl+U  
開発者ツールで調査する

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、競争参加資格確認申請書受付票が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 5. 10. 4 競争参加資格確認通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

一般競争入札（入札後資格確認型）の場合はこの画面より競争参加資格確認通知書を表示します。

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	納差	状況
1	<a href="#">OX案件38</a>	一般競争入札 (入札後資格 確認型)				表示 未参照有り	表示	変更		表示
2	<a href="#">OX案件37</a>	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
3	<a href="#">OX案件36</a>	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	<a href="#">OX案件35</a>	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	<a href="#">指名確認01</a>	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	
6	<a href="#">ああああ</a>	通常型指名競 争入札								
7	<a href="#">ああああ</a>	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受付票/通知書一覧」欄にある**表示ボタン**①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	競争入札参加資格確認通知書	令和05年02月09日(木) 09時53分	表示	未参照
	競争入札参加資格確認申請書受付票	令和05年02月09日(木) 09時51分	表示	参照済
	落札候補者決定通知書	令和05年02月09日(木) 09時49分	表示	参照済
	保留通知書	令和05年02月09日(木) 09時48分	表示	未参照
	入札締切通知書	令和05年02月09日(木) 09時45分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月09日(木) 09時43分	表示	参照済

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月09日(木) 09時44分	表示	未参照

戻る

### 操作説明

「通知書表示」欄にある、競争入札参加資格確認通知書の表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 表示ボタン : 各通知書を表示します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 競争参加資格確認通知書の確認

発注者から発行される競争参加資格確認通知書を閲覧するための画面です。本通知書には入札参加に対する資格の有無のほか、連絡事項（執行通知内容等）が記載されています。

競和05年02月09日

### 競争参加資格確認通知書

( 605489299429473874 )

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

通知書番号	9992050100202200662000010001	
公告日	令和05年02月08日	
案件名称	〇×案件38	
競争参加資格の有無	無	
	理由または条件	理由または条件の内容

なお、競争参加資格がないと通知された方は、当職に対して競争参加資格がないと認めた理由について説明を求められます。この説明を求める場合は、令和05年02月10日までに 会計課窓口 へその旨を記載した書面を提出してください。

添付資料

添付資料.pdf

表示

① 印刷 保存 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 表示ボタン : ファイルのダウンロードダイアログを表示します。  
添付資料がある場合のみ表示されます。
- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 競争参加資格確認通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で競争参加資格確認通知書が表示されます。

## 競争参加資格確認通知書の印刷

競争参加資格確認通知書を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

令和05年02月08日

### 競争参加資格確認通知書

( 605489299429473874 )

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

通知書番号	9992050100202200662000010001	
公告日	令和05年02月08日	
案件名称	〇×案件38	
競争参加資格の有無	無	
	理由または条件	理由または条件の内容

なお、競争参加資格がないと通知された方は、当職に対して競争参加資格がないと認められることが出来ます。この説明を求める場合は、令和05年02月10日までに会計課書面を提出してください。

添付資料 添付資料.pdf

印刷 Ctrl+P

戻る Alt+左矢印  
進む Alt+右方向キー  
最新の情報に更新 Ctrl+R  
名前を付けて保存 Ctrl+S  
共有  
ページのソース表示 Ctrl+U  
開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、競争参加資格確認通知書が印刷されます。印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

---

## 5. 1. 1 現在の入札進行状況を表示する場合

## 5. 1.1 現在の入札進行状況を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 21  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新更新日時 2023.02.06 15:12

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退 申請書	受付票/ 通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ タイ	抽籤	状況
1	〇×案件36	一般競争入札			表示 未参照有り		変更	①	表示
2	〇×案件34	随意契約							
3	〇×案件33	工事希望型指 名競争入札					変更		表示
4	〇×案件32	標準プロポー ザル方式			表示 未参照有り		変更		表示
5	〇×案件31	公募型プロポー ザル方式			表示 未参照有り		変更		表示
6	〇×案件30	公募型競争入 札方式					変更		表示
7	〇×案件19	通常型指名競 争入札							
8	〇×案件18	通常型指名競 争入札	入札書提出	提出	表示 未参照有り				

### 操作説明

「状況」欄の表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 作業状況の表示

発注者より登録された作業状況を表示するための画面です。

The screenshot shows a web browser window titled 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page header includes the date '2023年02月06日 15時12分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area is titled '作業状況確認' and displays the following information:

案件番号	案件名称	案件状況	作業状況
999205010020220044	〇×案件36	開札執行済み (未開封無し)	〇〇中です。

Additional elements on the page include a '自動最新取得 ON' button, a '最新更新日時 2023.02.06 15:12' timestamp, and a '戻る' button at the bottom.

## 操作説明

「作業状況」欄に発注者が登録した作業状況が表示されます。

## 項目説明

戻るボタン : 入札状況一覧画面に戻ります。

自動最新取得 ON/OFF ボタン : 作業状況の表示を自動的に取得するかどうかを選択します。

※自動最新取得 ON が表示されている時 :

設定は ON となっており一定時間毎に情報を取得し自動的に変更を反映します。(画面を表示中に自動最新取得 ON に変更した場合、最新の情報を表示します。)

自動最新取得 OFF が表示されている時 :

設定は OFF となっており変更は反映されません。(画面を表示した時点での状況が表示されます。)

---

## 5. 1 2 不落随契となった場合

## 5. 12. 1 不落随契のお知らせメール

### 不落随契お知らせメール

不落随契になった場合、発注者より下記のようなお知らせメールが届きます。  
連絡事項の内容を確認の上、見積書の提出を行います。

不落随契となりましたのでお知らせ致します。  
連絡事項 : ○○のため、不落随契とします。

調達案件番号 : 999900000000000001

調達案件名称 : ○×案件

入札方式名称 : 一般競争入札

調達機関名称 : ○○○○機構

部局名 : 総務部

事務所名 : 会計課

貴社企業ID : 9992000000000001

貴社登録名称 : (株) テスト工務店01

\*\*\*\*\*

電子入札システム

E-mail : XXX@XXXX.XX.XX

ヘルプデスク E-mail : XXX@XXXX.XX.XX

\*\*\*\*\*

## 5. 1 2. 2 見積依頼通知書を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 601  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2023.02.09 10:38

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届 提出	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	納差	状況
1	〇×案件39	通常型指名競争入札	見積書提出	提出		表示 未参照有り		変更		表示
2	〇×案件38	一般競争入札 (入札後資格 確認型)				表示 未参照有り	表示	変更		表示
3	〇×案件37	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	〇×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	〇×案件35	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
6	指名確認01	通常型指名競争入札				表示 未参照有り			中止	
7	ああああ	通常型指名競争入札								

### 操作説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。  
表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。  
不落随契となった場合は「見積依頼通知書」が届きます。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積依頼通知書	令和05年02月09日(木) 10時37分	表示	未参照
1	入札締切通知書	令和05年02月09日(木) 10時35分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月09日(木) 10時34分	表示	未参照

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月09日(木) 10時34分	表示	未参照

## 操作説明

「通知書表示」欄にある、見積依頼通知書の表示ボタン①をクリックします。

## 項目説明

表示ボタン : 各通知書を表示します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。  
表示ボタン①をクリックし参照して下さい。

## 見積依頼通知書の表示

見積依頼通知書を確認するための画面です。

見積書の提出が必要となりますので文面に記載されている提出期限を確認してください。

2023年02月09日 10時38分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月09日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

**見積依頼通知書**  
( 749860399830864998 )

下記の案件について見積書を送信してください。

記

案件番号	999205010020220067
案件名称	○×案件39
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和05年02月09日 10時37分
見積締切予定日時	令和05年02月09日 10時57分
開封予定日時	令和05年02月09日 10時58分
最低金額	1,000,000円(税抜き)
理由	理由の内容

印刷 ① 保存 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

## 見積依頼通知書の印刷

見積依頼通知書を印刷する画面です。

令和05年02月09日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 見積依頼通知書

( 749860399830864998 )

下記の案件について見積書を送信してください。

記

案件番号	999205010020220067
案件名称	〇×案件39
見積執行回数	1回目
見積開始日時	令和05年02月09日 10時37分
見積締切予定日時	令和05年02月09日 10時57分
開封予定日時	令和05年02月09日 10時58分
最低金額	1,000,000円(税抜き)
理由	理由の内容

印刷 Ctrl+P

閉じる

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックすることにより、見積依頼通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 5. 1 2. 3 見積書を提出する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 601  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新更新日時 2023.02.09 10:38

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ タイ	摘要	状況
1	〇×案件39	通常型指名競争入札	見積書提出	提出		表示 未参照有り		変更		表示
2	〇×案件38	一般競争入札 (入札後資格 確認型)	①			表示 未参照有り	表示	変更		表示
3	〇×案件37	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	〇×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	〇×案件35	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
6	指名確認01	通常型指名競争入札				表示 未参照有り			中止	
7	ああああ	通常型指名競争入札								

### 操作説明

「入札/再入札/見積」欄の見積書提出ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 見積書提出画面の表示

見積書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

見積書

発注者名称 総務部  
案件番号 999205010020220067  
案件名称 ○×案件39  
執行回数 1回目  
締切日時 令和05年02月09日 10時57分

見積金額半角で入力してください]  
(入力欄) ① (表示欄)  
円(税抜き) 円(税抜き)  
円(税抜き)

くじ入力番号 ②  
契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により見積します。

企業ID 9992000000000039  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎  
<連絡先>  
商号(連絡先名称) 連絡先名称(部署名等)  
氏名 連絡先氏名  
住所 連絡先住所  
電話番号 03-0000-0000  
E-Mail accepter1@hisasp.com

提出内容確認 ③ 戻る

## 操作説明

見積金額①、くじ入力番号②※1を入力後、「提出内容確認」ボタン③をクリックします。

※1 くじ入力番号には、000～999の3桁の任意の数字を入力します。(必須入力)  
電子くじを「使用しない」とした案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

## 項目説明

提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。

- 部署 : 連絡先部署名を入力します。
- 担当者 : 連絡先担当者名を入力します。
- 住所 : 連絡先住所を入力します。
- 電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。
- E-Mail : 連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

## 見積書の内容確認

提出前に印刷を行います。

2023年02月09日 10時39分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 見積書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220067
案件名称	○×案件39
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月09日 10時57分
見積金額 (入力欄)	(表示欄) 4000000 円(税抜き) 4,000,000 円(税抜き) 400万 円(税抜き)
くじ入力番号	111

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により見積します。

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 見積書提出 戻る

## 操作説明

内容を確認し、「印刷」ボタン①をクリックします。※1※2

※1 一度見積書を提出すると、以降入札金額など内容を確認する事が出来なくなります。必要であれば必ず本画面で印刷を行ってください。

※2 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

## 項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「見積書提出」ボタン : 確認ダイアログを表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

## 見積書の印刷

本画面で見積書の印刷を行います。

The screenshot shows a Microsoft Edge browser window with the address bar displaying 'about:blank'. The main content area contains a quote form titled '見積書' (Quote). The form includes fields for sender name, case number, case name, execution count, deadline, amount, and contact information. A right-click context menu is open over the form, with the '印刷' (Print) option highlighted by a red box and a circled '1'. The '閉じる' (Close) button in the browser window's title bar is also highlighted by a red box and a circled '2'.

見積書	
発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220067
案件名称	○×案件39
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月09日 10時57分
見積金額	4,000,000 円(税抜き)
くじ入力番号	111
契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により見積します。	
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

- 戻る Alt+左矢印
- 進む Alt+右方向キー
- 最新の情報に更新 Ctrl+R
- 名前を付けて保存 Ctrl+S
- 印刷 Ctrl+P**
- メディアをデバイスにキャスト
- 音声で読み上げる Ctrl+Shift+U
- ページをコレクションに追加 >
- 共有
- ページのソース表示 Ctrl+U
- 開発者ツールで調査する

## 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

## 見積書の提出

見積書の提出を行います。

見積書

発注者名称	総務部	
案件番号	999205010020220067	
案件名称	〇×案件39	
執行回数	1回目	
締切日時	令和05年02月09日 10時57分	
見積金額 (入力欄)	(表示欄)	
	4000000 円(税抜き)	4,000,000 円(税抜き)
		400万 円(税抜き)

<じ入力番号 111  
契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額より見積ります。

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 見積書提出 戻る

■■■■ の内容

見積書を提出しますがよろしいですか?

② OK キャンセル

### 操作説明

「見積書提出」ボタン①をクリックします。

確認ダイアログ(A)が表示されますので、「OK」ボタン②をクリックします。※1

※1 見積書は一度提出すると内容の確認、修正、再提出が一切出来ません。ご注意ください。

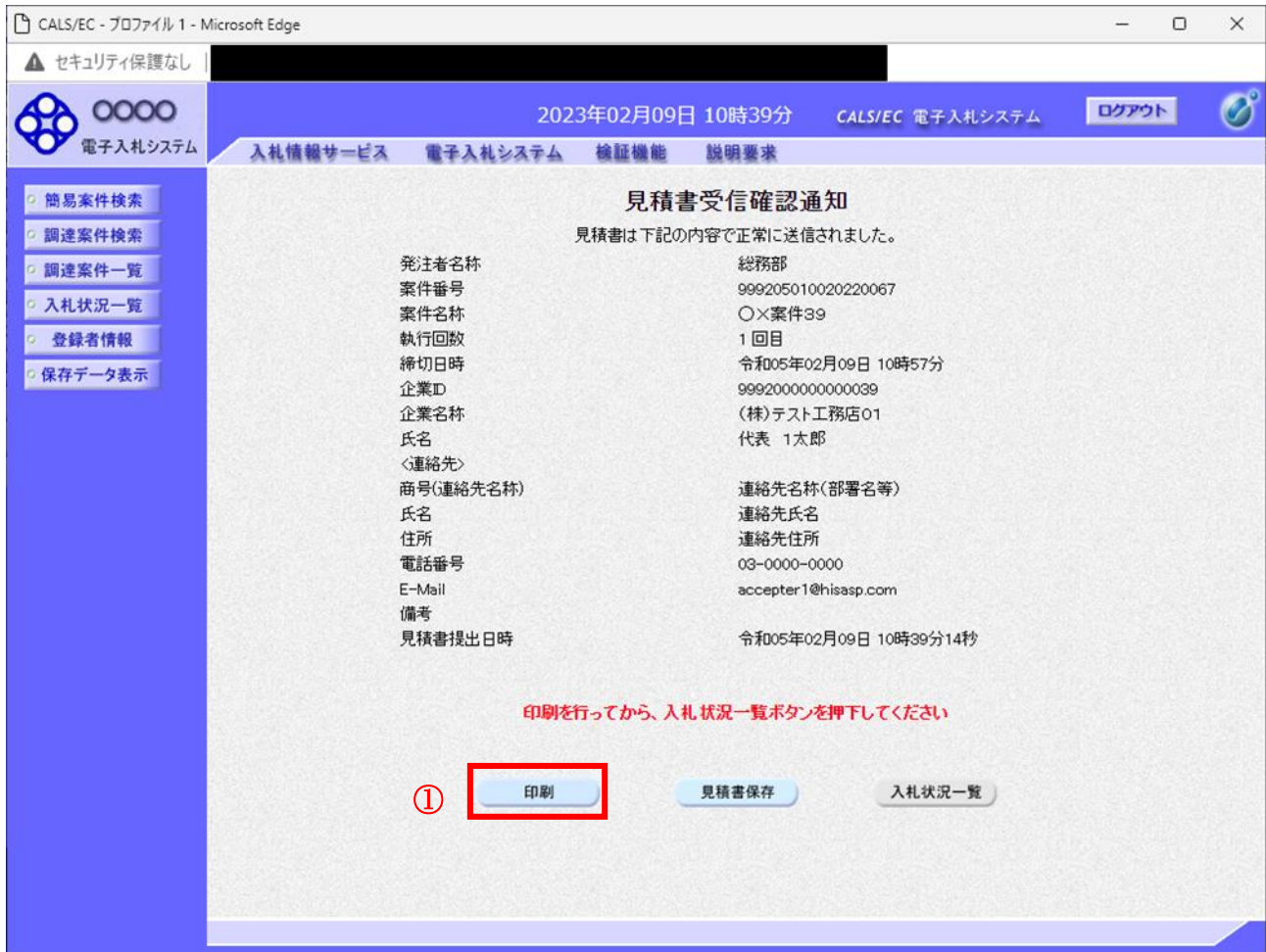
### 項目説明

「OK」ボタン : 見積書を提出し、受信確認通知画面を表示します。

「キャンセル」ボタン : 見積書提出確認画面に戻ります。

## 見積書受信確認通知の表示

正常に送信が完了すると、下記受信確認通知画面を表示します。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

## 項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「見積書保存」ボタン : 提出した見積書をXML形式で保存します。
- 「入札状況一覧」ボタン : 入札状況一覧画面に移動します。

## 補足説明

- 見積書保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの「保存データ表示」ボタンをクリックし、保存データ表示画面を表示します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で見積書を表示します。

## 見積書受信確認通知の印刷

見積書受信確認通知を印刷する画面です。

無題 - プロファイル 1 - Microsoft Edge

about:blank

### 見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020220067
案件名称	○×案件39
執行回数	1回目
締切日時	令和05年02月09日 10時57分
企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称(部署名等)
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	
見積書提出日時	令和05年02月09日 10時39分14秒

①

- 戻る Alt+左矢印
- 進む Alt+右方向キー
- 最新の情報に更新 Ctrl+R
- 名前を付けて保存 Ctrl+S
- 印刷 Ctrl+P**
- メディアをデバイスにキャスト
- 音声で読み上げる Ctrl+Shift+U
- ページをコレクションに追加 >
- 共有
- ページのソース表示 Ctrl+U
- 開発者ツールで調査する

②

### 操作説明

右クリックメニューの「印刷」①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②をクリックし画面を閉じます。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

## 5. 1 2. 4 見積書受付票を表示する場合

### 入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 601  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新更新日時 2023.02.09 10:39

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ タイ	捨棄	状況
1	○×案件39	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り		変更		表示
2	○×案件38	一般競争入札 (入札後資格 確認型)				表示 未参照有り	表示	変更		表示
3	○×案件37	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
4	○×案件36	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	○×案件35	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
6	指名確認01	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り			中止	
7	ああああ	通常型指名競 争入札								

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受付票/通知書一覧」欄にある表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

### 補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

## 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge'. The page title is '電子入札システム' (Electronic Bidding System). The main content area is titled '入札状況通知書一覧' (List of Bid Status Notification Documents). It contains two tables. The first table lists documents with columns for '執行回数' (Execution Count), '通知書名' (Notification Name), '通知書発行日付' (Notification Issue Date), '通知書表示' (Notification Display), and '通知書確認' (Notification Confirmation). The second table lists documents with columns for '通知書名' (Notification Name), '通知書発行日付' (Notification Issue Date), '通知書表示' (Notification Display), and '通知書確認' (Notification Confirmation). A '戻る' (Back) button is located below the second table.

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積書受付票	令和05年02月09日(木) 10時39分	表示	未参照
	見積依頼通知書	令和05年02月09日(木) 10時37分	表示	参照済
1	入札締切通知書	令和05年02月09日(木) 10時35分	表示	未参照
	入札書受付票	令和05年02月09日(木) 10時34分	表示	未参照

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和05年02月09日(木) 10時34分	表示	未参照

### 操作説明

「通知書表示」欄にある、見積書受付票の表示ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 表示ボタン : 各通知書を表示します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 見積書受付票の確認

発注者から発行される見積書受付票を閲覧するための画面です。

CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge

セキュリティ保護なし

2023年02月09日 10時39分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

令和05年02月09日

(株)テスト工務店01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
契約担当

### 見積書受付票

( 541860399830864998 )

下記の案件について下記の日時に見積書を受領しました。

記

受領番号	9992050100202200673101010001
案件番号	999205010020220067
案件名称	〇×案件39
見積執行回数	1回目
くじ入力番号	111
乱数	986
くじ番号	097
見積書提出日時	令和05年02月09日 10時39分14秒
受付日時	令和05年02月09日 10時39分33秒

※電子くじの応札順序は見積書提出日時を使用します。

印刷 ① 保存 戻る

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。

---

## 5. 1.3 発注者アナウンスを表示する場合

## 5. 1.3 発注者アナウンスを表示する場合

### 調達案件一覧の表示

調達案件を表示するための一覧画面です。

2023年02月06日 11時15分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 調達案件一覧

部局 総務部

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-10  
業者番号 990000001 全案件数 30  
企業住所 ○○○市××町△丁目1-1-1  
企業名称 (株)テスト工務店01  
氏名 代表 1太郎

最新表示

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新更新日時 2023.02.06 11:15

調達案件番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書			技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付済	通知書	通知書	提出	再提出	受付済	提出	再提出	受付済		通知書
1	○×案件 34 2023/02/06 11:14 更新	一般競争入札	表示		表示	表示								変更	
2	○×案件 34	随意契約					表示	表示		表示					
3	○×案件 33	工事希望型指名競争入札	表示		表示	表示	表示							変更	
4	○×案件 32	標準プロポーザル方式					表示	表示		表示	表示		表示	表示	変更

### 操作説明

「発注者アナウンス」欄のリンク①をクリックします。

### 項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

## アナウンス一覧の表示

発注者より登録されたアナウンスの一覧を表示するための画面です。

2023年02月06日 11時15分 CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### アナウンス一覧

案件番号 : 999205010020220043  
案件名称 : ○×案件34  
入札方式 : 一般競争入札  
開札日時 : 令和05年02月06日 13時01分

No.	更新日時	表示	件名	アナウンス内容(先頭20文字分)	登録日時
1	2023/02/06 11:14	表示	○○についてのお知らせ	本案件について、○○となりましたこと をお	2023/02/06 11:12

①

戻る

## 操作説明

参照するアナウンス情報の「表示」ボタン①をクリックします。

## 項目説明

戻るボタン : 調達案件一覧画面に戻ります。

## アナウンス内容の表示

発注者より登録されたアナウンスの内容を表示するための画面です。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - プロファイル 1 - Microsoft Edge". The page header includes a security warning "セキュリティ保護なし", the date and time "2023年02月06日 11時15分", and the system name "CALS/EC 電子入札システム" with a "ログアウト" button. The main navigation bar contains "入札情報サービス", "電子入札システム", "検証機能", and "説明要求". On the left sidebar, there are menu items: "簡易案件検索", "調達案件検索", "調達案件一覧", "入札状況一覧", "登録者情報", and "保存データ表示". The main content area is titled "アナウンス内容" and displays the following information:

案件番号	: 999205010020220043
案件名称	: ○×案件34
入札方式	: 一般競争入札
開札日時	: 令和05年02月06日 13時01分
件名	○○についてのお知らせ
アナウンス内容	本案件について、○○となりましたことをお知らせします。 詳細については以下のホームページをご参照ください。  ホームページURL: <a href="https://xxx.oshirase.xxx.yyy/zzz.html">https://xxx.oshirase.xxx.yyy/zzz.html</a>  補足: ○○について△△であることを補足します。
更新日時	令和05年02月06日 11時14分

At the bottom center of the main content area, there is a button labeled "戻る".

## 操作説明

アナウンス内容が参照できます。

## 項目説明

戻るボタン : アナウンス一覧画面に戻ります。