

納税証明書添付ガイド 納税証明書は下記の表を参考にしてください。

			国 税		市 税
			様式その3の3	様式その3の2	
市 内	法 人	委任なし	○	×	○
		委任あり	○	×	○
	個 人	委任なし	×	○	○
		委任あり	×	○	○※注
市 外	法 人	委任なし	○	×	×
		委任あり	○	×	×
	個 人	委任なし	×	○	×
		委任あり	×	○	×

【 国 税 】国税の証明書は、全社提出が必要です。

法人：法人税・消費税及び地方消費税「様式その3の3」

→ 本社所在地の税務署で発行

個人事業主：所得税・消費税及び地方消費税「様式その3の2」

→ 代表者居住地の税務署で発行

市内事業者・市税

直方市役所1階2番窓口にて、本社（個人は代表者）名義の市税の「滞納のない証明書」の発行を依頼してください。

直方市の滞納のない証明書の発行を依頼する場合、窓口にて「業者登録の申請書に添付する」と、お伝えください。

法人：直方市内で新規創業（または支社等を開設）して間もない場合

創業等をして間もなく、直方市で課税されていない場合は「滞納のない証明書」を発行できません。

直方市役所1階10番窓口にて

「納税証明書が発行できない理由書」

（証明日現在まで市税が賦課されていない理由書）の発行を依頼してください。

※注 個人事業主：代表者の居住地が直方市外で、事業所が直方市内にある場合

代表者の居住地の市役所等にて、代表者名義の市税の「完納証明書」の発行を依頼してください。併せて、直方市内に事業所があることを確認できる書類が必要です。

開業届又は、所得税申告決算書の収支内訳書（直方市内の事業所所在地の記載があるもの）を提出してください。