

別記様式第1号の2の2(第3条の2関係)(第51条の9関係)

【記入例】

(1) 防火
~~防災~~ 管理者選任(解任)届出書

(2) 令和〇〇年〇〇月〇〇日

直方市消防長 殿

届出者

住 所 東京都港区虎ノ門〇〇—〇〇

(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

(3) 日本消防株式会社

氏 名 代表取締役 消防 太郎

(4)

防火

(4)

下記のとおり、~~防災~~ 管理者を選任(解任)したので届け出ます。

記

防火 建築物 その他 の 工作物	(5)所在地	直方市新町〇〇番地〇〇				
	(6)名称	直方消防株式会社			電話(〇〇〇) 〇〇〇—〇〇〇〇	
	(7)用途	複合用途	(8)令別表第1	(16)項イ	(9)収容人員	〇, 〇〇〇人
	(10)種別	<input checked="" type="checkbox"/> 甲種	<input type="checkbox"/> 乙種	(11)管理権原	<input checked="" type="checkbox"/> 単一権原	<input type="checkbox"/> 複数権原
	区分	名称			用途	収容人員
	※令第2条を適用するもの(12)	消防総合体育館兼合宿所			複合用途	〇〇〇人
	※令第3条第3項を適用するもの(13)	水防倉庫			倉庫	〇〇人
防火・ 防災 管理者	選任	(14)氏名・生年月日	消防 次郎			昭和〇〇年〇〇月〇〇日生
		(15)住 所	直方市新町〇〇番地〇〇			
		(16)選任年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日			
		(17)職務上の地位	総務部長			
	資格	(18)種別	<input checked="" type="checkbox"/> 甲種 (<input checked="" type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習) <input type="checkbox"/> 乙種			<input type="checkbox"/> 防災管理 (<input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習)
		(19)講習機関	直方市消防本部			
		(20)修了年月日	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日		年 月 日	
(21)その他	令第3条第1項第 号 ()			令第47条第1項第 号 ()		
	規則第2条第 号 ()			規則第51条の5第 号 ()		
解任	(22)氏 名	消防 三郎				
	(23)解任年月日	令和〇〇年 〇〇月 〇〇日				
	(24)解任理由	転勤のため				
(25)その他必要事項						
※※ 受 付 欄		※※ 経 過 欄				
備考						

- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 「防火
防災」の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
- ※印の欄は、消防法施行令第2条を適用するものにあつては同一敷地内にある同令第1条の2の防火対象物ごとに、同令第3条第3項を適用するものにあつては管理権原に属する部分ごとに記入すること。
- 消防法施行令第1条の2第3項第2号及び第3号の防火対象物にあつてはその他必要な事項の欄に工事が完了した際の防火対象物の規模を記入すること。
- 消防法施行令第3条第2項又は同令第47条括弧書を適用するものにあつてはその他必要な事項の欄に管理的又は監督的な地位にある者のいずれもが防火及び防災管理上必要な業務を適切に遂行できない理由を記入すること。
- 印のある欄については、該当の□欄にレを付けること。
- ※※印の欄は、記入しないこと。

防火・防災管理者選任（解任）届出書 記入要領

※1 防火・防災管理者の資格を証する書面等を添えて届出する必要があります。

※2 「届出書」・「資格を証する書面」、それぞれ2部必要です。

項 目		記 入 要 領		
(1)届出の標題		「防火」「防災」の文字については、該当しない文字を横線で消します。(黒2重線)		
(2)年月日		届出した年月日(和暦)を記入します。		
(3)届出者		1 当該事業場の管理について権限を有する者の住所、氏名を記入します。 (法人の場合は法人の住所、名称及び代表者の職、氏名を記入します) 2 個人企業の場合は、住所登録している住所とします。		
(4)	防火・防災	「防火」「防災」の文字については、該当しない文字を横線で消します。(黒2重線)		
	選任・解任	選任と解任を行う場合は、そのままにします。 選任または解任のみを行う場合は、不要な文字を横線で消します。(黒2重線)		
建 防 築 火 物 そ 対 の 象 他 の 物 工 又 作 物 は	(5)所在地	当該防火対象物の所在地を記入します。		
	(6)名称	「〇〇ビル」「〇〇ビル△階◆◆店」など当該防火対象物の名称及び電話番号を記入します。		
	(7)用途	当該防火対象物の用途を、政令別表第一に掲げる用途等により、「飲食店」「共同住宅」「工場」等を記入します。複数の用途が存する場合は、「複合用途」と記入します。		
	(8)令別表第1	前(7)の欄に記載した当該防火対象物の用途を、政令別表第1に掲げる用途区分及び項に従い、「(3)項ロ」「4項」「(6)項ロ(1)」等の要領で記入します。		
	(9)収容人員	規則第1条の3の算定基準により算定した防火対象物等の全体の収容人員を記入します。		
	(10)種別	政令第3条の防火対象物等の区分に該当する□に✓を付けます。		
	(11)管理権原	当該防火対象物について管理権原が分かれていない場合は「単一権原」の□に✓を分かれる場合は「複数権原」の□に✓を付けます。		
	(12)消防法施行令第2条を適用するもの	1 同一敷地内に同一権原の建物が2以上ある場合、各棟の名称、用途、収容人員を記入します。 2 棟が多くこの欄に書ききれない時は、適宜用紙を添付して記入します。		
	(13)消防法施行令第3条第3項を適用するもの	1 届出者の管理する事業場が、複数権限の防火対象物の部分で、かつ当該部分が、乙種防火管理講習修了者を防火管理者とすることができる部分である場合の当該事業所の名称、用途及び収容人員を記入します。 2 前1の事業所が複数になる場合は事業所ごとに記入し、書ききれない時は、適宜用紙を添付して記入します。		
	防 火 ・ 防 災 管 理 者	選 任	(14)氏名・年月日	防火・防災管理者となる者の氏名と生年月日を記入します。
			(15)住所	防火・防災管理者となる者の住所を記入します。(住民登録をしている住所)
			(16)選任年月日	(3)の届出者から当該防火対象物の防火・防災管理者として選任された年月日を記入します。
			(17)職務上の地位	「総務部長」「施設長」「店長」など役職名を記入します。
(18)種別			1 防火管理講習(甲種・乙種)の、受講した講習の□に✓を付けます。 甲種の場合、新規講習のみ受講の場合は新規講習の□に✓を、再講習を受講している場合は再講習の□に✓を付けます。 2 防災管理者 防災管理の□に✓を付け、新規講習のみ受講の場合は新規講習の□に✓を、再講習を受講している場合は、再講習の□に✓を付けます。	
(19)講習機関			防火・防災管理に係る講習を受けた機関名を記入します。((18)の修了証を発行している名称) 例:「一般財団法人 日本防火・防災協会」、「〇〇市消防局」、「〇〇市消防本部」	
(20)修了年月日			修了証に記載されている年月日を記入します。 再講習を受講している場合は、直近で受講した修了証に記載されている年月日を記入します。	
(21)その他			講習以外の資格者で宣する場合の根拠法令及び資格内容を記入します。	
解 任			(22)氏名	防火・防災管理者を解任された者の氏名を記入します。
			(23)解任年月日	当該防火対象物の防火・防災管理者を解任された年月日を記入します。
	(24)解任理由	「転勤のため」「人事異動のため」「退職のため」など具体的に記入します。		
(25)その他必要な事項		1 消防法施行令第3条第2項を適用する場合は、管理的又は監督的な地位にある者のいずれれもが防火管理上必要な業務を適切に遂行することができない理由を記入します。 2 防火管理者を共同で選任する場合は、その旨を記入します。		

※ この頁でいう「防火対象物」とは、「防火対象物又は建築物その他の工作物を」指します。